



DZIENNIK URZĘDOWY

KOMENDY GŁÓWNEJ STRAŻY GRANICZNEJ

Warszawa, dnia 2 czerwca 2009 r.

Nr 6

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIA KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ:

- 33** — nr 29 z dnia 26 maja 2009 r. zmieniające zarządzenie w sprawie norm należności uzbrojenia zespołowego i indywidualnego oraz norm wyposażenia specjalnego jednostek organizacyjnych i funkcjonariuszy Straży Granicznej a także warunków przyznawania i użytkowania uzbrojenia Straży Granicznej 122
- 34** — nr 31 z dnia 27 maja 2009 r. zmieniające zarządzenie w sprawie prowadzenia dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem służbowym funkcjonariuszy Straży Granicznej 124
- 35** — nr 32 z dnia 29 maja 2009 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczególnego sposobu organizacji kancelarii tajnych, stosowania środków ochrony fizycznej oraz obiegu informacji niejawnych 124
- 36** — nr 33 z dnia 2 czerwca 2009 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej 125
- 37** — nr 34 z dnia 2 czerwca 2009 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Komendzie Morskiego Oddziału Straży Granicznej im. płk Karola Bacza w Gdańsku 130
- 38** — nr 35 z dnia 2 czerwca 2009 r. zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej im. Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego w Koszalinie 130

DECYZJE KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ:

- 39** — nr 136 z dnia 26 maja 2009 r. zmieniająca decyzję w sprawie wykazów obowiązujących aktów prawnych Komendanta Głównego Straży Granicznej 131
- 40** — nr 139 z dnia 29 maja 2009 r. zmieniająca decyzją w sprawie zasad oznakowania, rejestrowania, serwisowania oraz niszczenia elektronicznych nośników, na których przechowywane są informacje w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej 131
- 41** — nr 141 z dnia 1 czerwca 2009 r. w sprawie sposobu tworzenia krajowej rezerwy ekspertów zespołów szybkiej interwencji na granicy 132

Wykaz aktów prawnych wydanych przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, nie opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Straży Granicznej Nr 6 133

Wykaz porozumień Komendanta Głównego Straży Granicznej, nie opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Straży Granicznej Nr 6 134

33

ZARZĄDZENIE NR 29

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 26 maja 2009 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie norm należności uzbrojenia zespołowego i indywidualnego oraz norm wyposażenia specjalnego jednostek organizacyjnych i funkcjonariuszy Straży Granicznej a także warunków przyznawania i użytkowania uzbrojenia Straży Granicznej

Na podstawie art. 75 ust. 3 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 170, poz. 1218 z 2007 r. Nr 57, poz. 390 i Nr 82, poz. 558, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 195, poz. 1199, Nr 216, poz. 1367 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 66 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie norm należności uzbrojenia zespołowego i indywidualnego oraz norm wyposażenia specjalnego jednostek organizacyjnych i funkcjonariuszy Straży Granicznej, a także warunków przyznawania i użytkowania uzbrojenia Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG Nr 11, poz. 78, z 2006 r. Nr 5, poz. 41 i Nr 8, poz. 61 oraz z 2007 r. Nr 2, poz. 18), zmienionego zarządzeniem nr 59 z dnia 24 lipca 2008 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 10 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Funkcjonariuszom, może być przydzielona inna broń palna niż wcześniej im wydana. Podstawą wydania tej broni jest zamieszczenie właściwej informacji o tym w rozkazie dziennym dowódcy pododdziału (komendanta studium, komendanta pododdziałów szkolnych, komendanta granicznej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, naczelnika Orkiestry Reprezentacyjnej Straży Granicznej), a w przypadku przydzielenia tej broni funkcjonariuszom Zarządu Operacyjno-Śledczego

Komendy Głównej Straży Granicznej – w decyzji Dyrektora Zarządu Operacyjno-Śledczego Komendy Głównej Straży Granicznej. Wzór punktu do rozkazu określa załącznik nr 7 do zarządzenia, a wzór punktu do decyzji określa załącznik nr 7a do zarządzenia.”;

2) w załączniku nr 1 do zarządzenia w grupie II lp. 2 otrzymuje brzmienie:

L.p.	Nazwa sprzętu	J.m.	Jednostka rozliczeniowa	Należność	Uwagi
1	2	3	4	5	6
2.	Pistolet	kpl.	a) funkcjonariusz Straży Granicznej	1	w zależności od potrzeb można przydzielić rewolwer
			b) Pododdziały Szkolne Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej	70	
			c) Zarząd Operacyjno-Śledczy KGSG (***)	10	

3) po załączniku nr 7 do zarządzenia dodaje się załącznik nr 7a do zarządzenia w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podpisania.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
w z. pplk SG Tomasz PEST

wzór punktu

do decyzji Dyrektora Zarządu Operacyjno-Śledczego Komendy Głównej Straży Granicznej o wydaniu broni palnej funkcjonariuszowi, któremu nie jest ona przydzielona

„Przydzielam funkcjonariuszowi
(podać stopień, imię i nazwisko)

broń palną
(nazwa i numer)
(rodzaj czynności służbowych)

na okres czasu i czynię odpowiedzialnym za właściwe
(data, od – do)

użytkowanie i przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.”

34

ZARZĄDZENIE NR 31

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 27 maja 2009 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie prowadzenia dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem służbowym funkcjonariuszy Straży Granicznej

Na podstawie art. 50a ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 170, poz. 1218, z 2007 r. Nr 57, poz. 390 i Nr 82, poz. 558, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 195, poz. 1199 i Nr 216, poz. 1367 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W załączniku nr 8 do zarządzenia nr 55 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 14 maja 2007 r. w sprawie prowadzenia dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem służbowym funkcjonariuszy Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG Nr 5, poz. 51), zmienionego zarządzeniem nr 55 z dnia 14 lipca 2008 r., pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7. H – Nadodrzański Oddział Straży Granicznej”.

§ 2.

1. Dotychczasowy rejestr akt osobowych Lubuskiego Oddziału Straży Granicznej prowadzi się dalej jako rejestr akt oso-

bowych Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej, z zachowaniem ciągłości numeracji. Na stronie tytułowej rejestru przekreśla się jedną czerwoną poziomą linią nazwę Lubuskiego Oddziału Straży Granicznej i pod wyrazami „Nazwa jednostki organizacyjnej Straży Granicznej” wpisuje nazwę Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej.

2. W aktach osobowych funkcjonariuszy Straży Granicznej, którzy do dnia 31 maja 2009 r. byli funkcjonariuszami Lubuskiego Oddziału Straży Granicznej i z dniem 1 czerwca 2009 r. zostali funkcjonariuszami Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej, w zeszycie ewidencyjnym funkcjonariusza Straży Granicznej w części III w pkt 11 w pierwszym wolnym wierszu wpisuje się treść „Z dniem 1 czerwca 2009 r. funkcjonariusz Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej.”

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2009 r.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
pplk SG Leszek ELAS

35

ZARZĄDZENIE NR 32

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 29 maja 2009 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie szczególnego sposobu organizacji kancelarii tajnych, stosowania środków ochrony fizycznej oraz obiegu informacji niejawnych

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 149, poz. 1078, Nr 218, poz. 1592 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1056) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 51 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 7 września 2006 r. w sprawie szczególnego sposobu organizacji kancelarii tajnych, stosowania środków

ochrony fizycznej oraz obiegu informacji niejawnych (Dz. Urz. KGSG Nr 7, poz. 59, z 2007 r. Nr 6, poz. 60 i Nr 12, poz. 107) zmienionym zarządzeniem Nr 86 z dnia 10 grudnia 2008 r., w § 61 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) Nadodrzański Oddział Straży Granicznej – NO;”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2009 r.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
w z. pplk SG Tomasz PEST

36

ZARZĄDZENIE NR 33

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 2 czerwca 2009 r.

w sprawie regulaminu organizacyjnego Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 3a pkt 3 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 170, poz. 1218, z 2007 r. Nr 57, poz. 390 i Nr 82, poz. 558, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 195, poz. 1199, Nr 216, poz. 1367 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządowi Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, zwanemu dalej „Zarządem”, nadaje się regulamin organizacyjny, określający zakres jego zadań, strukturę wewnętrzną oraz zakres obowiązków i uprawnień dyrektora Zarządu, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Oświadczenie, o którym mowa w § 10 ust. 1 załącznika do zarządzenia, dyrektor Zarządu, mianowany przed dniem

wejścia w życie niniejszego zarządzenia, składa w terminie 14 dni od dnia jego wejścia w życie.

§ 3.

1. Traci moc zarządzenie nr 76 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 22 sierpnia 2007 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG Nr 8, poz. 75 i Nr 11, poz. 97).
2. Decyzje, polecenia, wytyczne i upoważnienia, wydane na podstawie zarządzenia, o którym mowa w ust. 1, zachowują moc, o ile nie są sprzeczne z niniejszym zarządzeniem.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
pplk SG Leszek ELAS

Załącznik do zarządzenia nr 33
Komendanta Głównego Straży Granicznej
z dnia 2 czerwca 2009 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

ZARZĄDU SPRAW WEWNĘTRZNYCH STRAŻY GRANICZNEJ

§ 1.

Zarząd jest komórką organizacyjną Komendy Głównej Straży Granicznej, zwanej dalej „KGSG”, powołaną do rozpoznawania, zapobiegania i wykrywania zagrożeń godzących w wykonywanie ustawowych zadań Straży Granicznej oraz ścigania ich sprawców.

§ 2.

1. Do zakresu zadań Zarządu należy:

1) rozpoznawanie, zapobieganie i wykrywanie:

- a) przestępstw i wykroczeń, w zakresie właściwości Straży Granicznej, popełnionych przez funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej,
- b) przestępstw określonych w art. 229 Kodeksu karnego, popełnionych przez osoby niebędące funkcjonariuszami lub pracownikami Straży Granicznej w związku z wykonywaniem czynności służbowych przez funkcjonariuszy lub pracowników Straży Granicznej oraz ściganie ich sprawców, w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach;

2) ujawnianie i rozpoznawanie występowania w Straży Granicznej przypadków i zdarzeń ujemnie wpływających na realizację zadań służbowych;

3) uczestniczenie w badaniu zdarzeń podlegających meldowaniu w systemie służb dyżurnych operacyjnych Straży Granicznej do dyżurnego operacyjnego KGSG, poprzez obligatoryjne powoływanie funkcjonariuszy Zarządu w skład komisji wyjaśniającej okoliczności użycia broni przez funkcjonariusza Straży Granicznej, a także powoływanie, na wniosek dyrektora Zarządu lub właściwego miejscowo naczelnika wydziału zamiejscowego Zarządu, funkcjonariusza Zarządu w skład komisji wyjaśniającej okoliczności innego zdarzenia;

4) prowadzenie ewidencji dotyczącej wykonywanych przez Zarząd czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz dochodzeniowo-śledczych;

5) gospodarowanie funduszem operacyjnym w Zarządzie;

6) gromadzenie, przetwarzanie i analizowanie informacji o ujawnionych i rozpoznawanych nieprawidłowościach oraz zagrożeniach w funkcjonowaniu Straży Granicznej, a także opracowywanie materiałów sprawozdawczych, porównawczych, prognoz i analiz w tym zakresie dla Komendanta Głównego Straży Granicznej;

7) wykonywanie analiz kryminalnych;

8) niezwłoczne informowanie Komendanta Głównego Straży Granicznej o stwierdzonych przez Zarząd nieprawidłowościach i zagrożeniach mogących mieć wpływ na decyzje podejmowane przez organy Straży Granicznej;

- 9) informowanie komendantów oddziałów i ośrodków szkolenia Straży Granicznej oraz kierowników komórek organizacyjnych KGSG, o ujawnionych przez Zarząd przypadkach naruszenia prawa i dyscypliny służbowej przez podległych im funkcjonariuszy i pracowników, oraz o stwierdzonych przez Zarząd nieprawidłowościach w funkcjonowaniu podległych im jednostek (komórek) organizacyjnych, o ile, w ocenie Zarządu, nie sprzeciwia się to dobru przyszłego postępowania;
 - 10) informowanie Komendanta Głównego Straży Granicznej o ujawnionych przez Zarząd nieprawidłowościach w zakresie współdziałania organów Straży Granicznej z organami administracji rządowej, jednostkami samorządu terytorialnego oraz państwowymi i innymi jednostkami organizacyjnymi;
 - 11) monitorowanie sposobu wdrażania, zatwierdzonych przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, wniosków zmierzających do poprawy stanu bezpieczeństwa wewnętrznego w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej;
 - 12) realizacja zadań z zakresu przygotowań obronnych i zarządzania kryzysowego Straży Granicznej, w zakresie właściwości Zarządu;
 - 13) opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych, w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 14) administrowanie systemami teleinformatycznymi, eksploatowanymi w Zarządzie, w zakresie właściwości Zarządu;
 - 15) opracowywanie projektów dokumentacji bezpieczeństwa systemów przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych, eksploatowanych w Zarządzie, w zakresie właściwości Zarządu.
2. Zarząd, z własnej inicjatywy lub na polecenie Komendanta Głównego Straży Granicznej, może rozpoznawać, zapobiegać i wykrywać przestępstwa, w zakresie właściwości Straży Granicznej, skierowane przeciwko funkcjonariuszom Straży Granicznej podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych oraz ścigać ich sprawców, w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
 3. Zarząd jest uprawniony do wyrażania stanowiska w sprawach:
 - 1) funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej proponowanych do:
 - a) wyróżnienia udzielanego przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, ministra właściwego do spraw wewnętrznych, Komendanta Głównego Straży Granicznej, komendanta oddziału lub komendanta ośrodka szkolenia Straży Granicznej,
 - b) powołania lub mianowania na stanowiska służbowe:
 - terenowych organów Straży Granicznej i ich zastępców oraz komendantów ośrodków szkolenia Straży Granicznej i ich zastępców,
 - kierowników komórek organizacyjnych KGSG i ich zastępców oraz kierowników wewnętrznych komórek organizacyjnych określonych w regulaminach organizacyjnych komórek organizacyjnych KGSG i ich zastępców,
 - c) wzięcia udziału w szkoleniach zagranicznych lub organizowanych przez podmiot zagraniczny;
 - 2) funkcjonariuszy Straży Granicznej:
 - a) występujących z prośbą o udzielenie zezwolenia na podjęcie zajęcia zarobkowego poza służbą,
 - b) proponowanych do:
 - mianowania na wyższy stopień,
 - oddelegowania do pełnienia służby poza granicami państwa,
 - skierowania na szkolenie specjalistyczne wymagane do mianowania na pierwszy stopień oficerski i na szkolenie w zakresie szkoły chorążych;
 - 3) kandydatów do służby w Straży Granicznej, przed dopuszczeniem lub zwolnieniem z drugiego etapu postępowania kwalifikacyjnego;
 - 4) pracowników Straży Granicznej, przed zawarciem z nimi umowy o pracę na czas nieokreślony;
 - 5) innych niż określone w pkt 1-4, z własnej inicjatywy lub, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora Biura Kadr i Szkolenia KGSG, lub przełożonych o których mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej, zwanej dalej „ustawą”.
 4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1-4, z wnioskiem o zajęcie stanowiska występują komórki właściwe do spraw kadrowych jednostek organizacyjnych Straży Granicznej.
 5. Zarząd może skorzystać z uprawnienia do zajęcia stanowiska, w przypadkach, o których mowa w ust. 3:
 - 1) pkt 1 i 2 – w terminie 7 dni;
 - 2) pkt 3 i 4 – w terminie 30 dniod dnia wpłynięcia do Zarządu wniosku o jego wyrażenie.

§ 3.

1. W celu realizacji zadań, o których mowa w § 2, Zarząd współdziała z:
 - 1) komórkami organizacyjnymi KGSG i jednostkami organizacyjnymi Straży Granicznej;
 - 2) komórkami organizacyjnymi Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
 - 3) Centralnym Biurem Antykorupcyjnym, Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencją Wywiadu, Służbą Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służbą Wywiadu Wojskowego, Żandarmerią Wojskową, Policją, organami administracji celnej, prokuraturą, jednostkami samorządu terytorialnego, oraz państwowymi i innymi jednostkami organizacyjnymi;
 - 4) organami i instytucjami innych państw, a także instytucjami międzynarodowymi oraz oficerami łącznikowymi.
2. W sprawach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 9, dyrektor Zarządu w porozumieniu z właściwym kierownikiem komórki organizacyjnej KGSG lub jednostki organizacyjnej Straży Granicznej oraz naczelnicy wydziałów zamiejscowych Zarządu w porozumieniu z właściwymi miejscowo komendantami oddziałów (ośrodków szkolenia) Straży Granicznej, po uzgodnieniu propozycji co do dalszego postępowania, mogą ustalić wspólny plan działań.

§ 4.

1. Funkcjonariusze Zarządu realizując zadania, o których mowa w § 2, uprawnieni są do uzyskiwania informacji od funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej, a także żądania od nich wyjaśnień oraz niezbędnej pomocy w zakresie związanym z wykonywaniem zadań służbowych.
2. Funkcjonariusze Zarządu, po okazaniu pisemnego upoważnienia Komendanta Głównego Straży Granicznej, realizując zadania, o których mowa w § 2, uprawnieni są do:

- 1) przeglądania materiałów i dokumentów służbowych, w tym zawierających informacje niejawne, w szczególności dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem służbowym funkcjonariuszy Straży Granicznej, w zakresie przysługującym Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 50a ustawy oraz oświadczeń o stanie majątkowym, a także żądania przesłania tych materiałów i dokumentów do Zarządu, z wyłączeniem materiałów z akt postępowań sprawdzających oraz dokumentacji czynności operacyjno-rozpoznawczych, ich finansowania i ewidencjonowania;
 - 2) wykonywania odpisów i kserokopii z materiałów i dokumentów służbowych nie zawierających informacji niejawnych;
 - 3) wstępu na teren wszystkich obiektów oraz do pomieszczeń, w tym przeznaczonych do pracy szifrowej, po uprzednim poinformowaniu właściwego przełożonego, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy, w jego obecności lub wyznaczonej przez niego osoby.
3. Funkcjonariusze Zarządu, realizując zadania, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 oraz ust. 2, po okazaniu pisemnego upoważnienia Komendanta Głównego Straży Granicznej oraz uprzednim poinformowaniu kierownika komórki organizacyjnej KGSG lub jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, odpowiednio do zakresu ich właściwości, uprawnieni są do przeglądania akt niezakończonych postępowań sprawdzających oraz dokumentów i materiałów z czynności operacyjno-rozpoznawczych, ich finansowania i ewidencjonowania, wykonywanych przez podległe temu kierownikowi komórki lub jednostki organizacyjne, a także żądania przesłania tych dokumentów, materiałów i akt do Zarządu.
4. Funkcjonariusz Zarządu który, w przypadku określonym w ust. 3, zapoznał się z informacjami dotyczącymi postępowania sprawdzającego lub czynności operacyjno-rozpoznawczych, ich finansowania i ewidencjonowania, obowiązany jest poinformować o tym dyrektora Zarządu, a ten Komendanta Głównego Straży Granicznej.
5. Wzór upoważnienia, o którym mowa w ust. 2 i 3 określa załącznik do regulaminu.

§ 5.

1. W celu realizacji zadań, o których mowa w § 2, funkcjonariusze Zarządu uprawnieni są w szczególności do:
 - 1) wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych;
 - 2) prowadzenia kontroli operacyjnej;
 - 3) dokonania w sposób niejawny nabycia, zbycia lub przejęcia przedmiotów pochodzących z przestępstwa, ulegających przepadkowi, albo których wytwarzanie, posiadanie, przewożenie lub którymi obrót są zabronione, a także przyjęcia lub wręczenia korzyści majątkowej oraz do złożenia propozycji dokonania takich czynności;
 - 4) niejawnego nadzorowania wytwarzania, przemieszczania, przechowywania i obrotu przedmiotami przestępstwa;
 - 5) korzystania z pomocy pracowników oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej, nie będących funkcjonariuszami Zarządu;
 - 6) korzystania, także za wynagrodzeniem, z pomocy osób niebędących funkcjonariuszami Straży Granicznej;

- 7) uzyskiwania informacji, w tym także niejawnie, gromadzenia ich, sprawdzania oraz przetwarzania, w szczególności uzyskiwania i przetwarzania informacji ze zbiorów danych prowadzonych przez organy władzy publicznej, w tym danych osobowych;
 - 8) uzyskiwania i przetwarzania danych identyfikujących abonenta, zakończenia sieci lub urządzenia telekomunikacyjnego, między którymi wykonano połączenie, oraz danych dotyczących uzyskania lub próby uzyskania połączenia między określonymi urządzeniami telekomunikacyjnymi lub zakończeniami sieci, a także okoliczności i rodzajów wykonanego połączenia;
 - 9) korzystania z informacji, o których mowa w art. 10c ust. 1 i 2 ustawy;
 - 10) obserwowania i rejestrowania, przy użyciu środków technicznych służących do rejestracji obrazu i dźwięku, zdarzeń na drogach oraz w innych miejscach publicznych.
2. Funkcjonariusze Zarządu, w celu realizacji zadań, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, mogą prowadzić czynności wyjaśniające.

§ 6.

1. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) Kierownictwo;
 - 2) Zespół Stanowisk Samodzielnych;
 - 3) Wydział I;
 - 4) Wydział II;
 - 5) Wydział III;
 - 6) Wydział Profilaktyki;
 - 7) Wydział Przedsięwzięć Operacyjno-Technicznych;
 - 8) Wydział IV Zamiejscowy w Kętrzynie;
 - 9) Wydział V Zamiejscowy w Białymstoku;
 - 10) Wydział VI Zamiejscowy w Chełmie;
 - 11) Wydział VII Zamiejscowy w Przemyślu;
 - 12) Wydział VIII Zamiejscowy w Nowym Sączu;
 - 13) Wydział IX Zamiejscowy w Raciborzu;
 - 14) Wydział X Zamiejscowy w Kłodzku;
 - 15) Wydział XI Zamiejscowy w Lubaniu;
 - 16) Wydział XII Zamiejscowy w Krośnie Odrzańskim;
 - 17) Wydział XIII Zamiejscowy w Szczecinie;
 - 18) Wydział XIV Zamiejscowy w Gdańsku.
2. Komórki organizacyjne, wymienione w ust. 1 pkt 8-17, pozostają na zaopatrzeniu właściwych miejscowo komendantów oddziałów Straży Granicznej, a komórka organizacyjna wymieniona w ust. 1 pkt 18 pozostaje na zaopatrzeniu Komendanta Morskiego Oddziału Straży Granicznej, z wyjątkiem komórki wewnętrznej wyodrębnionej w strukturze tej komórki organizacyjnej, która pozostaje na zaopatrzeniu Komendanta Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej w Koszalinie.

§ 7.

1. Obsługę kadrową Zarządu w Biurze Kadr i Szkolenia KGSG wykonuje funkcjonariusz wyznaczony w porozumieniu z dyrektorem Zarządu.
2. Udzielanie informacji o funkcjonariuszach Zarządu, uzyskanych w związku z prowadzeniem obsługi kadrowej, o której mowa w ust. 1, wymaga zgody dyrektora Zarządu.

§ 8.

1. Zarządem kieruje dyrektor przy pomocy zastępców dyrektora i naczelników wydziałów.
2. Dyrektor Zarządu jest przełożonym funkcjonariuszy i pracowników pełniących służbę i zatrudnionych w Zarządzie.

§ 9.

1. Do zakresu obowiązków dyrektora Zarządu należy:
 - 1) organizowanie pracy Zarządu oraz zapewnienie warunków do sprawnego i skutecznego wykonywania zadań;
 - 2) nadzorowanie i kontrolowanie wykonywania przez podległych funkcjonariuszy i pracowników zadań wynikających z zakresu ich obowiązków i uprawnień;
 - 3) przedkładanie Komendantowi Głównemu Straży Granicznej:
 - a) informacji i analiz dotyczących stanu bezpieczeństwa wewnętrznego w Straży Granicznej,
 - b) sprawozdań i informacji z działalności Zarządu;
 - 4) organizowanie i koordynowanie współdziałania, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 5) wykonywanie innych zadań służbowych, wynikających z odrębnych przepisów lub zleconych przez Komendanta Głównego Straży Granicznej.
2. Dyrektor Zarządu jest uprawniony do:
 - 1) wydawania decyzji, wytycznych i poleceń, w sprawach związanych z zakresem działania i funkcjonowania Zarządu;
 - 2) występowania do Komendanta Głównego Straży Granicznej z wnioskami zmierzającymi do poprawy stanu bezpieczeństwa wewnętrznego w Straży Granicznej;
 - 3) upoważniania na piśmie podległych funkcjonariuszy i pracowników do załatwiania określonych spraw w jego imieniu;
 - 4) powoływania spośród podległych mu funkcjonariuszy

i pracowników zespołów i komisji, na stałe lub do wykonywania poszczególnych zadań, określając zakres ich zadań, tryb pracy i okres działania;

- 5) zlecenia podległym funkcjonariuszom i pracownikom, na czas określony potrzebami służby i pracy, wynikającymi z zakresu zadań Zarządu, wykonywania innych zadań niż określone w ich zakresach obowiązków i uprawnień na zajmowanych stanowiskach służbowych;
- 6) wyrażania zgody na brakowanie/niszczenie dokumentów niearchiwalnych, oznaczonych symbolem „Bc”, oraz wtórników i kopii akt przekazanych do archiwum, znajdujących się w Zarządzie, w drodze zatwierdzenia protokołu brakowania tych dokumentów;
- 7) potwierdzania pod względem merytorycznym:
 - a) rozliczeń krajowych i zagranicznych podróży służbowych funkcjonariuszy i pracowników Zarządu,
 - b) wydatków reprezentacyjnych dyrektora Zarządu oraz zastępców dyrektora Zarządu.

§ 10.

1. Dyrektor Zarządu, w terminie 14 dni od dnia mianowania na stanowisko służbowe, składa, potwierdzone czytelnym podpisem, pisemne oświadczenie o przyjęciu obowiązków i uprawnień dyrektora Zarządu, określonych w regulaminie organizacyjnym Zarządu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, przekazuje się do Biura Kadr i Szkolenia KGSG, w celu włączenia do akt osobowych dyrektora Zarządu.

§ 11.

Zastępcy dyrektora Zarządu, w zakresie swoich uprawnień, upoważnieni są do potwierdzania pod względem merytorycznym rozliczeń kosztów określonych w § 9 ust. 2 pkt 7 lit. a.

Załącznik do regulaminu organizacyjnego
Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej

WZÓR
UPOWAŻNIENIA FUNKCJONARIUSZA ZARZĄDU SPRAW WEWNĘTRZNYCH STRAŻY GRANICZNEJ



**KOMENDA GŁÓWNA
STRAŻY GRANICZNEJ**

UPOWAŻNIENIE NR

Str. 1

Na podstawie § 4 ust. 2 i 3 załącznika do zarządzenia nr Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 2009 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, zwanego dalej „Regulaminem”,

UPOWAŻNIAM

.....
funkcjonariusza
Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej do:

- 1) przeglądania materiałów i dokumentów służbowych, w tym zawierających informacje niejawne, w szczególności dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem służbowym funkcjonariuszy Straży Granicznej, w zakresie przysługującym Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 50a ustawy oraz oświadczeń o stanie majątkowym, a także żądania przesłania tych materiałów i dokumentów do Zarządu, z wyłączeniem materiałów z akt postępowań sprawdzających oraz dokumentacji czynności operacyjno-rozpoznawczych, ich finansowania i ewidencjonowania;
- 2) wykonywania odpisów i kserokopii z materiałów i dokumentów służbowych nie zawierających informacji niejawnych;
- 3) wstępu na teren wszystkich obiektów oraz pomieszczeń, w tym przeznaczonych do pracy sztywnej po uprzednim poinformowaniu właściwego przełożonego, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy, w jego obecności lub wyznaczonej przez niego osoby;
- 4) w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 oraz ust. 2 Regulaminu, po uprzednim poinformowaniu kierownika komórki organizacyjnej KGSG lub jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, odpowiednio do zakresu ich właściwości, przeglądania akt niezakończonych postępowań sprawdzających oraz dokumentów i materiałów z czynności operacyjno-rozpoznawczych, ich finansowania i ewidencjonowania, wykonywanych przez podległe temu kierownikowi komórki lub jednostki organizacyjne, a także żądania przesłania tych dokumentów, materiałów i akt do Zarządu

w
(jednostki organizacyjne Straży Granicznej)

Str. 2

§ 2 ust. 1 pkt 1-3 i ust. 2 Regulaminu

1. Do zakresu zadań Zarządu należy:
 - 1) rozpoznawanie, zapobieganie i wykrywanie:
 - a) przestępstw i wykroczeń, w zakresie właściwości Straży Granicznej, popełnionych przez funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej,
 - b) przestępstw określonych w art. 229 Kodeksu karnego, popełnionych przez osoby niebędące funkcjonariuszami lub pracownikami Straży Granicznej w związku z wykonywaniem czynności służbowych przez funkcjonariuszy lub pracowników Straży Granicznej oraz ściganie ich sprawców, w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 2) ujawnianie i rozpoznawanie występowania w Straży Granicznej przypadków i zdarzeń ujemnie wpływających na realizację zadań służbowych;
 - 3) uczestniczenie w badaniu zdarzeń podlegających meldowaniu w systemie służb dyżurnych operacyjnych Straży Granicznej do dyżurnego operacyjnego KGSG, poprzez obligatoryjne powoływanie funkcjonariuszy Zarządu w skład komisji wyjaśniającej okoliczności użycia broni przez funkcjonariusza Straży Granicznej, a także powoływanie, na wniosek dyrektora Zarządu lub właściwego miejscowo naczelnika wydziału zamiejscowego Zarządu, funkcjonariusza Zarządu w skład komisji wyjaśniającej okoliczności innego zdarzenia.
2. Zarząd, z własnej inicjatywy lub na polecenie Komendanta Głównego Straży Granicznej, może rozpoznawać, zapobiegać i wykrywać przestępstwa, w zakresie właściwości Straży Granicznej, skierowane przeciwko funkcjonariuszom Straży Granicznej podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych oraz ścigać ich sprawców, w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 4 ust. 1 Regulaminu

Funkcjonariusze Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, realizując zadania Zarządu, uprawnieni są do uzyskiwania informacji od funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej, a także żądania od nich wyjaśnień oraz niezbędnej pomocy w zakresie związanym z wykonywaniem zadań służbowych.

Str. 4

Upoważnienie jest ważne wraz z legitymacją służbową wydaną funkcjonariuszowi o nr ewidencyjnym

Upoważniony posiada:

- 1) poświadczenie bezpieczeństwa nr upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę państwową oznaczonych klauzulą „.....” na okres do
- 2) zaświadczenie nr stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

m.p.

.....
(Komendant Główny Straży Granicznej)

Warszawa, dnia

Str. 3

Upoważnienie dwustronne foliowane, zaginane wzdłuż krawędzi poziomej.
Strony 1 i 4 łączą się górnymi krawędziami, krawędź dolna strony 2 z górą strony 3.

37

ZARZĄDZENIE NR 34

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 2 czerwca 2009 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania
regulaminu organizacyjnego Komendzie Morskiego Oddziału Straży Granicznej im. płk Karola Bacza w Gdańsku**

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 3a pkt 3 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 170, poz. 1218, z 2007 r. Nr 57, poz. 390 i Nr 82, poz. 558, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 195, poz. 1199, Nr 216, poz. 1367 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do zarządzenia nr 32 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 17 września 2003 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Komendzie Morskiego Oddziału Straży Granicznej im. płk Karola Bacza w Gdańsku (Dz. Urz. KGSG Nr 5, poz. 38, z 2005 r. Nr 4, poz. 19 oraz z 2007 r. Nr 1, poz. 4, Nr 3, poz. 32 i Nr 5, poz. 49) zmienionego zarządzeniami nr 42 z dnia 23 maja 2008 r. i nr 63 z dnia 28 sierpnia 2008 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 pkt 25 otrzymuje brzmienie:

„25) współdziałanie z Wydziałem XIV Zamiejscowym Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej w Gdańsku w sprawach, w których, na podstawie odrębnych przepisów, do zadań Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej należy rozpoznawanie, zapobieganie i wykrywanie przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców;”;

2) w § 10 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) występowanie do Wydziału XIV Zamiejscowego Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej w Gdańsku z wnioskiem o wyrażenie stanowiska w sprawach funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej oraz kandydatów do służby w Straży Granicznej, w przypadkach w których, na podstawie odrębnych przepisów, Zarząd Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej jest zobowiązany lub uprawniony do wyrażania stanowiska;”;

3) w § 26:

a) w ust. 1 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„Na zaopatrzeniu komendanta oddziału, z zastrzeżeniem ust. 1a i 1b, pozostaje:”;

b) po ust. 1a dodaje się ust. 1b w brzmieniu:

„1b. Komórka wewnętrzna wyodrębniona w strukturze wydziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, wykonująca zadania w Centralnym Ośrodku Szkolenia Straży Granicznej im. Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego w Koszalinie, pozostaje na zaopatrzeniu komendanta tego ośrodka.”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
płk SG Leszek ELAS

38

ZARZĄDZENIE NR 35

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 2 czerwca 2009 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania
Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej im. Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego w Koszalinie**

Na podstawie art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 170, poz. 1218, z 2007 r. Nr 57, poz. 390 i Nr 82, poz. 558, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 195, poz. 1199, Nr 216, poz. 1367 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do zarządzenia nr 28 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 18 września 2001 r. w sprawie utworzenia, organizacji i zakresu działania Centralnego Ośrodka Szkolenia Straży Granicznej im. Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego w Koszalinie (Dz. Urz. KGSG Nr 6, poz. 20, z 2002 r. Nr 4, poz. 37, z 2004 r. Nr 6, poz. 31 oraz z 2005 r. Nr 7, poz. 41) zmienionego zarządzeniem nr 64 z dnia 28 sierpnia 2008 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 12 w ust. 13 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) występowanie do Wydziału XIV Zamiejscowego Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej w Gdańsku z wnioskiem o wyrażenie stanowiska w sprawach funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej oraz kandydatów do służby w Straży Granicznej, w przypadkach w których, na podstawie odrębnych przepisów, Zarząd Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej jest zobowiązany lub uprawniony do wyrażania stanowiska;”;

2) w § 12a:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Na zaopatrzeniu Komendanta Ośrodka, z zastrzeżeniem ust. 2, pozostają:

1) komórka wewnętrzna wyodrębniona w strukturze Wydziału XIV Zamiejscowego Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej w Gdańsku, wykonująca zadania w Ośrodku;

- 2) pracownicy zatrudnieni w komórkach organizacyjnych Komendy Głównej Straży Granicznej, wykonujący zadania służbowe w Ośrodku.
2. Pracownicy komórki wewnętrznej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 oraz pracownicy, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pozostają na zaopatrzeniu Komendanta Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej w Warszawie im. Powstania Warszawskiego w zakresie, o którym mowa w § 12 ust. 15 pkt 12.”,
- b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„4. Komendant Ośrodka, po uzgodnieniu z dyrektorem Zarządu Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, określi w drodze decyzji warunki w zakresie pomiesz-

czeń, środków łączności i transportu oraz innych niezbędnych materiałów i urządzeń dla komórki wewnętrznej, o której mowa w ust. 1 pkt 1.”.

§ 2.

Komendant Ośrodka wyda decyzję, o której mowa w § 12a ust. 4 załącznika do zarządzenia wymienionego w § 1, w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
pplk SG Leszek ELAS

39

DECYZJA NR 136

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 26 maja 2009 r.

zmieniająca decyzję w sprawie wykazów obowiązujących aktów prawnych Komendanta Głównego Straży Granicznej

§ 1.

W załączniku nr 2 do decyzji nr 97 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 14 kwietnia 2009 r. w sprawie

wykazów obowiązujących aktów prawnych Komendanta Głównego Straży Granicznej, po pozycji 131 dodaje się pozycję 131a w brzmieniu:

Lp.	Numer i data aktu, komórka (jednostka) odpowiedzialna	Tytuł aktu (w sprawie)	Zmiany aktu (numer i data)
131a.	D 302 31.12.2007 r.	powołania zespołu do dokonania wartościowania stanowisk pracy w Komendzie Głównej Straży Granicznej.	62 z 26.03.2008 r. 93 z 8.05.2008 r.

§ 2.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
w z. pplk SG Tomasz PEST

40

DECYZJA NR 139

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 29 maja 2009 r.

zmieniająca decyzję w sprawie zasad oznakowania, rejestrowania, serwisowania oraz niszczenia elektronicznych nośników, na których przechowywane są informacje w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej

§ 1.

W decyzji Nr 63 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 7 kwietnia 2006 r. w sprawie zasad oznakowania, rejestrowania, serwisowania oraz niszczenia elektronicznych nośników, na których przechowywane są informacje w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej (Dz. Urz. KGSG Nr 3, poz. 24, Nr 4, poz. 30, z 2007 r. Nr 5, poz. 53, Nr 12, poz. 109) w § 5 ust. 1 pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) NO – Nadodrzański Oddział Straży Granicznej;”.

§ 2.

Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2009 r.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
w z. pplk SG Tomasz PEST

41

DECYZJA NR 141

KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 1 czerwca 2009 r.

w sprawie sposobu tworzenia krajowej rezerwy ekspertów zespołów szybkiej interwencji na granicy

Na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 170, poz. 1218, z 2007 r. Nr 57, poz. 390 i Nr 82, poz. 558, m z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 195, poz. 1199, Nr 216, poz. 1367 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120), ustala się co następuje:

§ 1.

Krajową rezerwę ekspertów zespołów szybkiej interwencji na granicy, zwanej dalej „krajową rezerwą”, tworzą funkcjonariusze Straży Granicznej zgłoszeni do niej.

§ 2.

Nabór funkcjonariuszy Straży Granicznej do krajowej rezerwy oraz wszelkie sprawy z nim związane prowadzi komórka organizacyjna Komendy Głównej Straży Granicznej właściwa w sprawach współpracy międzynarodowej.

§ 3.

1. Właściwy komendant oddziału Straży Granicznej, komendant ośrodka szkolenia Straży Granicznej lub kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Straży Granicznej dokonują pisemnego zgłoszenia funkcjonariusza do krajowej rezerwy do komórki, o której mowa w § 2.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera następujące dane funkcjonariusza:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) stopień i stanowisko służbowe,
 - 3) nazwę jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub

komórki organizacyjnej Komendy Głównej Straży Granicznej, w której dany funkcjonariusz pełni służbę,
4) dane pozwalające w razie potrzeby na natychmiastowy, bezpośredni kontakt z funkcjonariuszem zgłoszonym do krajowej rezerwy, w szczególności numer telefonu, internetowy adres poczty elektronicznej (e-mail), itp.

3. Przełożony funkcjonariusza zgłoszonego do krajowej rezerwy informuje komórkę właściwą w zakresie prowadzenia Krajowego Punktu Kontaktowego RABIT o wszelkich zmianach dotyczących funkcjonariusza, w tym o ewentualnej nieobecności funkcjonariusza w służbie dłuższej niż 4 tygodnie oraz o wycofaniu funkcjonariusza z krajowej rezerwy.

§ 4.

Komórka, o której mowa w § 2, przekazuje Agencji FRONTEX dane dotyczące składu krajowej rezerwy oraz jego zmian jak również niezbędne dane dotyczące funkcjonariuszy zgłoszonych do krajowej rezerwy.

§ 5.

W zakresie szkolenia funkcjonariuszy zgłoszonych do krajowej rezerwy, współpracę z Agencją FRONTEX prowadzi komórka organizacyjna Komendy Głównej Straży Granicznej właściwa w sprawach kadr i szkolenia.

§ 6.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ
ppłk SG Leszek ELAS

Wykaz aktów prawnych wydanych przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, nie opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Straży Granicznej Nr 6

1. **Zarządzenie nr 28 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 18 maja 2009 r.** zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wchodzących w skład Straży Granicznej komend oddziałów, placówek, dywizjonów oraz ośrodków szkolenia.
2. **Zarządzenie nr 30 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 28 maja 2009 r.** zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia placówek i dywizjonów Straży Granicznej, określenia ich terytorialnego zasięgu działania, a także określenia szczegółowego zakresu zadań terenowych organów Straży Granicznej oraz organizacji komend oddziałów, placówek i dywizjonów.
3. **Decyzja nr 126 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 13 maja 2009 r.** zmieniająca decyzję w sprawie powołania Zespołu do opracowania wieloletniej koncepcji funkcjonowania Straży Granicznej w latach 2009-2015.
4. **Decyzja nr 127 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 18 maja 2009 r.** zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do przeprowadzania wstępnych rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami ubiegającymi się o przyjęcie do służby w Komendzie Głównej Straży Granicznej.
5. **Decyzja nr 128 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 19 maja 2009 r.** w sprawie zastępowania Komendanta Głównego Straży Granicznej w czasie jego nieobecności.
6. **Decyzja nr 129 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 19 maja 2009 r.** w sprawie powołania Zespołu do ustalenia zasadności przeniesienia funkcjonariusza Policji do służby w Straży Granicznej.
7. **Decyzja nr 130 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 19 maja 2009 r.** zmieniająca decyzję w sprawie wyznaczenia w Komendzie Głównej Straży Granicznej inspektorów bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratorów systemów i sieci teleinformatycznych.
8. **Decyzja nr 131 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 22 maja 2009 r.** w sprawie zastępowania Komendanta Głównego Straży Granicznej w czasie jego nieobecności.
9. **Decyzja nr 132 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 22 maja 2009 r.** zmieniająca decyzję w sprawie powołania Zespołu Konsultacyjnego Projektów Badawczych realizowanych w ramach Polskiej Platformy Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
10. **Decyzja nr Z-133 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 22 maja 2009 r.** w sprawie powołania Grupy Operacyjno-Śledczej Straży Granicznej o kryptonimie „IVECO”.
11. **Decyzja nr Z-134 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 22 maja 2009 r.** w sprawie powołania Grupy Operacyjno-Śledczej o kryptonimie „DEKRET”.
12. **Decyzja nr 135 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 26 maja 2009 r.** w sprawie wyrażenia zgody na udostępnienie informacji niejawnych.
13. **Decyzja nr 137 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 27 maja 2009 r.** w sprawie zastępowania Komendanta Głównego Straży Granicznej w czasie jego nieobecności.
14. **Decyzja nr 138 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 29 maja 2009 r.** zmieniająca decyzję w sprawie powołania Pełnomocnika Komendanta Głównego Straży Granicznej do utworzenia Ośrodka Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej w Lubaniu.
15. **Decyzja nr Z-140 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 1 czerwca 2009 r.** w sprawie powołania Grupy Operacyjno-Rozpoznawczej o kryptonimie „SIEĆ”.
16. **Decyzja nr 142 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 2 czerwca 2009 r.** w sprawie zastępowania Komendanta Głównego Straży Granicznej w czasie jego nieobecności.

Wykaz porozumień Komendanta Głównego Straży Granicznej, nie opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Straży Granicznej Nr 6

1. **Porozumienie nr 7 z dnia 19 maja 2009 r.** między Komendantem Głównym Straży Granicznej a Komendantem Głównym Policji o współpracy w zakresie przyjmowania oraz zatrudniania pracowników ze znoszonych oddziałów Straży Granicznej.
2. **Porozumienie Finansowe Nr 1/FGZ/2009/Nr 8/BP/09** o dofinansowanie Projektu nr FGZ/07/3511 „Szkolenie językowe dla funkcjonariuszy Straży Granicznej” ze środków Funduszu Granic Zewnętrznych zawarte dnia 20 maja 2009 r. w Warszawie pomiędzy: Departamentem Unii Europejskiej i Współpracy Międzynarodowej w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji, pełniącym funkcję Instytucji Odpowiedzialnej a Komendantem Głównym Straży Granicznej.

Zbiory Dziennika Urzędowego znajdują się do wglądu w Biurze Prawnym Komendy Głównej Straży Granicznej, 02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100, tel. 022-50-04-036, fax 022-50-04-762, e-mail: prawne.kg@strazgraniczna.pl

Wydawca: Komenda Główna Straży Granicznej
Redakcja i rozpowszechnianie: Biuro Prawne Komendy Głównej Straży Granicznej, 02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100
tel. 022-50-04-036, fax 022-50-04-762, e-mail: prawne.kg@strazgraniczna.pl
Skład i druk: Centrum Szkolenia Straży Granicznej w Kętrzynie, 11-401 Kętrzyn, ul. Sikorskiego 78
tel. wew. 31-17

Tłoczono z polecenia Komendanta Głównego Straży Granicznej w Centrum Szkolenia Straży Granicznej w Kętrzynie, ul. Sikorskiego 78