

ZATWIERDZAM

.....

(miejsowość, data)

.....

PROTOKÓŁ Z KOMISYJNEGO OTWARCIA POMIESZCZENIA, SZAFY LUB DEPOZYTU*

pozostającego w dyspozycji:

(stopień, imię i nazwisko, stanowisko dysponenta pomieszczenia/szafy/depozytu*)

W dniu r., komisja w składzie:

1.

(stopień, imię i nazwisko, numer poświadczenia bezpieczeństwa)

2.

(stopień, imię i nazwisko, numer poświadczenia bezpieczeństwa)

3.

(stopień, imię i nazwisko, numer poświadczenia bezpieczeństwa)

dokonała komisijnego otwarcia pomieszczenia, szafy lub depozytu* pozostającego(ej) w dyspozycji wyżej wymienionego funkcjonariusza (pracownika).

1. Pomieszczenie, szafę lub depozyt* otwarto zgodnie z poleceniem -

2. Otwierane pomieszczenie, szafa lub depozyt* opatrzona była referentką nr:

3. Z ww. pomieszczenia, szafy lub depozytu* wyjęto:

4. Dokument(y), o którym(ch) mowa w pkt 3, przekazano:

.....
(stopień, imię i nazwisko, stanowisko i numer poświadczenia bezpieczeństwa)

Pomieszczenie, szafę lub depozyt* zamknięto i opatrzono referentką nr:

.....

.....

.....
(podpisy członków komisji)

.....
(podpis osoby odbierającej przekazane dokumenty)

* niepotrzebne skreślić.