

## UPOWAŻNIENIE

Ja ..... (imię i nazwisko)

upoważniam Pana/Panią ..... (imię i nazwisko)

legitymującego/legitymującą się dowodem osobistym ..... (seria i numer)

wydanym przez .....

do odbioru środków finansowych na pokrycie kosztów podróży służbowej do ..... (kraj)

w terminie .....

W wypadku nie rozliczenia się z pobranej zaliczki w terminie, wyrażam zgodę na potrącenie jej z mojego wynagrodzenia.

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)

.....  
(data i podpis osoby upoważniającej)