Załącznik nr 2

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

REJESTR

teczek dokumentów, dzienników i książek ewidencyjnych

Rozpoczęto: .....

Zakończono: .....

Rok ....

Numer kolejny zapisu	Nazwa urządzenia ewidencyjnego, teczki, sprawy, książki	Inf. dot. zmiany/ zniesienia klauzuli tajności
1	2	3

Rok .....

Data		Liczba stron/ kart	Adnotacje o przekazaniu do archiwum lub zniszczeniu	U w a g i
rozpoczęcia	zakończenia			
4	5	6	7	8