



# DZIENNIK URZĘDOWY

## KOMENDY GŁÓWNEJ STRAŻY GRANICZNEJ

Warszawa, dnia 2 grudnia 2011 r.

Nr 15

### TREŚĆ:

Poz.:

#### ZARZĄDZENIE KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

50 — nr 48 z dnia 2 grudnia 2011 r. w sprawie systemu służb dyżurnych operacyjnych w Straży Granicznej ..... 419

50

#### ZARZĄDZENIE NR 48

#### KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY GRANICZNEJ

z dnia 2 grudnia 2011 r.

#### w sprawie systemu służb dyżurnych operacyjnych w Straży Granicznej

Na podstawie art. 9 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 116, poz. 675, z późn. zm.1) zarządza się, co następuje:

#### ROZDZIAŁ 1. PRZEPISY OGÓLNE

##### § 1.

Zarządzenie określa:

- 1) organizację służb dyżurnych operacyjnych w Straży Granicznej;
- 2) funkcjonowanie systemu służb dyżurnych operacyjnych w Straży Granicznej oraz zadania służb wchodzących w skład tego systemu;
- 3) obowiązującą dokumentację, zakres i tryb meldowania oraz sposób opracowywania meldunków.

##### § 2.

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) SG – Straż Graniczną;
- 2) KGSG – Komendę Główną SG;
- 3) OSG – oddział SG;
- 4) PSG – placówkę SG;
- 5) dywizjon – dywizjon SG;
- 6) funkcjonariusz – funkcjonariusza SG;
- 7) pracownik – pracownika SG;
- 8) jednostka organizacyjna – KGSG, OSG, PSG, dywizjon i ośrodek szkolenia SG;
- 9) komórka organizacyjna – komórkę organizacyjną KGSG, komórkę organizacyjną komendy OSG;
- 10) kierownik jednostki organizacyjnej – Komendanta

1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 117, poz. 677, Nr 170, poz. 1015, Nr 171, poz. 1016 i Nr 230, poz. 1371.

Głównego Straży Granicznej, komendanta OSG, komendanta ośrodka szkolenia SG, komendanta PSG, komendanta dywizjonu;

- 11) służba dyżurna ośrodka szkolenia SG – kierownika zmiany ochrony Centralnego Ośrodka Szkolenia SG w Koszalinie, kierownika zmiany służby ochrony Warmińsko-Mazurskiego OSG wykonującego zadania określone w niniejszej decyzji na rzecz Centrum Szkolenia SG w Kętrzynie, kierownika zmiany służby ochrony – oficera dyżurnego Ośrodka Szkoleń Specjalistycznych SG w Lubaniu;
- 12) służba współdziałająca – służbę z którą SG realizuje ustawowe zadania, posiada podpisane porozumienia w zakresie współdziałania (współpracy) lub też wykonuje wspólnie czynności na podstawie odrębnych przepisów;
- 13) pggwp – przekroczenie granicy państwowej wbrew przepisom;
- 14) Konwencja Wykonawcza Schengen - Konwencję Wykonawczą do układu z Schengen z dnia 14 czerwca 1985 r. między Rządami Państw Unii Gospodarczej Beneluksu, Republiki Federalnej Niemiec oraz Republiki Francuskiej w sprawie stopniowego znoszenia kontroli na wspólnych granicach (Dz. Urz. UE. L 2000 Nr 239, str. 19);
- 15) doba operacyjna – okres od godz. 00.00 do godz. 24.00 tego samego dnia.

#### ROZDZIAŁ 2.

#### ORGANIZACJA SŁUŻB DYŻURNYCH OPERACYJNYCH

##### § 3.

W skład służb dyżurnych operacyjnych w SG wchodzi:

- 1) służba dyżurna operacyjna Komendanta Głównego Straży Granicznej;
- 2) służba dyżurna operacyjna komendy OSG;

- 3) służba dyżurna operacyjna PSG;
- 4) służba dyżurna operacyjna dywizjonu.

§ 4.

1. Do pełnienia służby dyżurnej operacyjnej wyznacza się funkcjonariuszy odpowiednio wykształconych, posiadających kwalifikacje i staż służby określone w przepisach w sprawie warunków w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz stażu służby, jakim powinien odpowiadać funkcjonariusz Straży Granicznej na określonym stanowisku służbowym.
2. W wyjątkowych przypadkach, w celu zapewnienia ciągłości pełnienia służby dyżurnej operacyjnej, za zgodą właściwego kierownika jednostki organizacyjnej, dopuszcza się do pełnienia służby dyżurnej operacyjnej funkcjonariuszy niespełniających wymogów określonych w ust. 1.

§ 5.

1. Skład służb dyżurnych operacyjnych stanowią funkcjonariusze wykonujący zadania określone dla:
  - 1) dyżurnego operacyjnego;
  - 2) pomocnika dyżurnego operacyjnego;
  - 3) kierownika zmiany lub kierownika zespołu służby granicznej;
  - 4) pomocnika kierownika zmiany.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się:
  - 1) zmianę składu służby dyżurnej operacyjnej;
  - 2) doraźne uzupełnienie stanu osobowego składu służby dyżurnej operacyjnej;
  - 3) wzmocnienie służby dyżurnej operacyjnej, o taką liczbę funkcjonariuszy, jaka będzie zapewniała realizację zadań stałych lub wynikających z zaistniałej sytuacji (na obszarze całego kraju lub jego części).
3. Zmiany składu służby dyżurnej operacyjnej, o których mowa w ust. 2 pkt 1, dokonuje z własnej inicjatywy lub na wniosek bezpośredniego przełożonego funkcjonariusza pełniącego służbę:
  - 1) Komendant Główny Straży Granicznej – w odniesieniu do wszystkich służb;
  - 2) Dyrektor-Szef Sztabu Komendanta Głównego Straży Granicznej – w odniesieniu do służby, o której mowa w § 3 pkt 1;
  - 3) właściwi kierownicy jednostek organizacyjnych – w odniesieniu do służb, o których mowa w § 3 pkt 2-4.
4. O doraźnym uzupełnieniu stanu osobowego lub wzmocnieniu służby dyżurnej operacyjnej, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, postanawia:
  - 1) Komendant Główny Straży Granicznej lub jego Zastępcy – w odniesieniu do wszystkich służb;
  - 2) Dyrektor-Szef Sztabu Komendanta Głównego SG – w odniesieniu do służby, o której mowa w § 3 pkt 1;
  - 3) właściwi kierownicy jednostek organizacyjnych – w odniesieniu do służb, o których mowa w § 3 pkt 2-4.
5. W celu doraźnego uzupełnienia stanu osobowego lub wzmocnienia służby dyżurnej operacyjnej, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, w jej skład mogą zostać wyznaczeni funkcjonariusze z tej samej jednostki lub ko-

mórki organizacyjnej, a także funkcjonariusze przeniesieni lub delegowani z innych jednostek lub komórek organizacyjnych.

6. Funkcjonariuszy, o których mowa w ust. 5, wyznaczają:
  - 1) Dyrektor-Szef Sztabu Komendanta Głównego SG – w odniesieniu do służby, o której mowa w § 3 pkt 1;
  - 2) właściwi kierownicy jednostek organizacyjnych – w odniesieniu do służb, o których mowa w § 3 pkt 2-4.

§ 6.

Przełożonymi służby dyżurnej operacyjnej są odpowiednio:

- 1) w KGSG:
  - a) Komendant Główny Straży Granicznej,
  - b) Zastępcy Komendanta Głównego Straży Granicznej,
  - c) Dyrektor-Szef Sztabu Komendanta Głównego SG,
  - d) Zastępcy Dyrektora-Zastępcy Szefa Sztabu Komendanta Głównego SG,
  - e) naczelnik Wydziału III Wsparcia Kierowania, Służb Dyżurnych i Zarządzania Kryzysowego Sztabu Komendanta Głównego SG;
- 2) w OSG:
  - a) komendant OSG,
  - b) zastępcy komendanta OSG,
  - c) naczelnik wydziału koordynacji działań,
  - d) kierownik sekcji służb dyżurnych operacyjnych,
  - e) dyżurny operacyjny Komendanta Głównego SG w zakresie merytorycznego działania służby dyżurnej operacyjnej komendy OSG;
- 3) w PSG:
  - a) komendant PSG,
  - b) zastępcy komendanta PSG,
  - c) przełożeni właściwi zgodnie ze strukturą organizacyjną i wewnętrznym podziałem zadań PSG,
  - d) dyżurny operacyjny komendy OSG w zakresie merytorycznego działania służby dyżurnej operacyjnej PSG;
- 4) w dywizjonie:
  - a) komendant dywizjonu,
  - b) zastępcy komendanta dywizjonu,
  - c) przełożeni właściwi zgodnie ze strukturą organizacyjną i wewnętrznym podziałem zadań dywizjonu,
  - d) dyżurny operacyjny komendy OSG w zakresie merytorycznego działania służby dyżurnej operacyjnej dywizjonu.

§ 7.

Służba dyżurna operacyjna pełniona jest w wydzielonych, odpowiednio wyposażonych i zabezpieczonych pomieszczeniach służbowych, których wyposażenie określa kierownik jednostki organizacyjnej.

§ 8.

1. Przed objęciem służby oraz po zakończeniu służby, właściwy kierownik jednostki organizacyjnej lub upoważniony przez niego funkcjonariusz:

- 1) zapoznaje się z meldunkiem ze służby, przekazanym odpowiednio przez dyżurnego operacyjnego Komendanta Głównego Straży Granicznej lub dyżurnego operacyjnego komendy OSG zdającego służbę;
- 2) przeprowadza odpowiednio:
  - a) dyżurnemu operacyjnemu Komendanta Głównego Straży Granicznej lub dyżurnemu operacyjnemu komendy OSG – instruktaż do służby i odprawę po służbie,
  - b) dyżurnemu operacyjnemu dywizjonu, dyżurnemu operacyjnemu PSG, kierownikowi zmiany lub kierownikowi zespołu służby granicznej – odprawę do służby i po służbie.
2. Instruktaż do służby, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, polega w szczególności na:
  - 1) zapoznaniu z przewidywanym rozwojem sytuacji;
  - 2) określeniu trybu postępowania w przypadku wystąpienia przewidywanych zdarzeń;
  - 3) udzieleniu wskazówek dotyczących pełnienia służby.
3. Odprawa po służbie, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, polega na złożeniu meldunku przez zdającego o przebiegu tej służby, w szczególności o:
  - 1) istotnych zdarzeniach mających wpływ na realizację zadań ustawowych;
  - 2) podjętych działaniach oraz ich zakresie;
  - 3) czynnikach wpływających na pełnienie służby;
  - 4) innych wydarzeniach z udziałem funkcjonariuszy, które wymagają podjęcia odpowiednich działań.
4. Instruktaż do służby, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, może być przeprowadzony telefonicznie, na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, natomiast odprawę po służbie przeprowadza się telefonicznie.
5. Sposób przeprowadzenia odprawy do służby i po służbie, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, regulują przepisy dotyczące sposobu pełnienia służby granicznej i prowadzenia działań granicznych.

#### § 9.

1. Podstawowymi dokumentami służb dyżurnych operacyjnych w SG są:
  - 1) dziennik (dyżurnego operacyjnego, kierownika zmiany, kierownika zespołu służby granicznej);
  - 2) doraźne i okresowe wytyczne do służby;
  - 3) meldunki i informacje wytworzone i otrzymane;
  - 4) plan zarządzania kryzysowego (na poziomie KGSG i OSG);
  - 5) mapa lub plan terytorialnego zasięgu działania;
  - 6) dokumentacja stałego dyżuru;
  - 7) dokumentacja regulująca problematykę współdziałania między jednostkami (komórkami) organizacyjnymi oraz służbami współdziałającymi;
  - 8) dokumentacja z zakresu łączności:
    - a) wykaz numerów telefonów alarmowych,
    - b) dane radiowe UKF;
  - 9) karta rejestru wydanych dokumentów;
  - 10) inne dokumenty określone w przepisach w sprawie sposobu pełnienia służby granicznej i prowadzenia działań granicznych oraz określone przez Dyrektora-Szefa Sztabu Komendanta Głównego SG, a tak-

że kierowników jednostek organizacyjnych, w ramach swoich uprawnień w zakresie podległych służb.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, prowadzi się w formie pisemnej.
3. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1-3 mogą być prowadzone w formie elektronicznej.
4. Zakres obowiązującej dokumentacji służby dyżurnej ośrodków szkolenia SG oraz strzeżonych ośrodków dla cudzoziemców i aresztów w celu wydalenia, regulują odrębne przepisy.

### ROZDZIAŁ 3.

#### SYSTEM SŁUŻB DYŻURNYCH OPERACYJNYCH

##### § 10.

System służb dyżurnych operacyjnych, zwany dalej „systemem SDO”, tworzą służby, o których mowa w § 3 oraz służby dyżurne:

- 1) ośrodków szkolenia SG;
- 2) strzeżonych ośrodków dla cudzoziemców i aresztów w celu wydalenia.

##### § 11.

Za właściwą organizację i funkcjonowanie służb dyżurnych, o których mowa w § 10, odpowiedzialni są odpowiednio:

- 1) w KGSG – Dyrektor-Szef Sztabu Komendanta Głównego SG;
- 2) w jednostkach organizacyjnych – kierownicy jednostek organizacyjnych;
- 3) w jednostkach organizacyjnych, w których zorganizowana jest wspólna służba dla dwóch jednostek organizacyjnych – kierownik jednostki organizacyjnej, w której utworzona została taka służba.

##### § 12.

Funkcjonariusze wchodzący w skład służb, tworzących system SDO, pełnią służbę w systemie zmianowym na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

##### § 13.

1. Przełożonymi służb dyżurnych, o których mowa w § 10, są przełożeni określone w przepisach dotyczących organizacji tej służby, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W zakresie merytorycznego działania służb dyżurnych w ramach systemu SDO przełożonymi są:
  - 1) dyżurny operacyjny KGSG – w odniesieniu do służb dyżurnej wymienionej w § 10 pkt 1;
  - 2) dyżurny operacyjny komendy OSG – w odniesieniu do służby dyżurnej wymienionej w § 10 pkt 2.

### ROZDZIAŁ 4.

#### ZADANIA SŁUŻB DYŻURNYCH OPERACYJNYCH W RAMACH SYSTEMU SDO

##### § 14.

1. W systemie SDO służba dyżurna operacyjna Komendanta Głównego Straży Granicznej jest centralnym

ośrodkiem zbierania, przetwarzania i przekazywania informacji o bieżących wydarzeniach w SG. Do jej zadań, należy w szczególności:

- 1) zbieranie, ewidencjonowanie i przekazywanie Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, jego Zastępcom oraz innym upoważnionym osobom informacji o istotnych zdarzeniach;
  - 2) zapoznanie się z bieżącą sytuacją operacyjną w SG;
  - 3) przekazywanie funkcjonariuszom i pracownikom rozkazów, decyzji i poleceń Komendanta Głównego SG;
  - 4) koordynowanie działań podejmowanych w zakresie realizacji ustawowych zadań SG oraz działań w sytuacji kryzysowej podczas nieobecności Komendanta Głównego SG, jego Zastępców oraz Dyrektora-Szefa Sztabu Komendanta Głównego SG;
  - 5) koordynowanie działań podejmowanych w zakresie realizacji zleceń Biura Ochrony Rządu związanych z zabezpieczeniem wizyt i bezpieczeństwem osób o statusie VIP;
  - 6) przekazywanie decyzji i poleceń Dyrektora-Szefa Sztabu Komendanta Głównego SG funkcjonariuszom i pracownikom w ramach merytorycznej właściwości Sztabu Komendanta Głównego SG;
  - 7) przekazywanie decyzji i poleceń innych kierowników komórek organizacyjnych KGSG funkcjonariuszom i pracownikom w ramach merytorycznej właściwości tych komórek, które z uwagi na swój charakter wymagają zastosowania przepływu informacji w ramach systemu SDO;
  - 8) utrzymywanie całodobowo łączności ze służbami dyżurnymi operacyjnymi komend OSG, służbami dyżurnymi ośrodków szkolenia SG oraz służbami współdziałającymi, a zwłaszcza służbą dyżurną Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, służbami dyżurnymi: Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Biura Ochrony Rządu, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 9) powiadamianie i przekazywanie sygnałów alarmowych dotyczących podwyższania i obniżania gotowości obronnej oraz powszechnego ostrzegania zgodnie z systemem alarmowania i powiadamiania w SG;
  - 10) wykonywanie zadań w ramach systemu stałych dyżurów w SG;
  - 11) dokumentowanie przebiegu działań w sytuacji kryzysowej do czasu przejścia zadania przez Zespół Zarządzania Kryzysowego KGSG.
2. Dyżurny operacyjny Komendanta Głównego Straży Granicznej ma prawo wydawania poleceń służbom dyżurnym wchodzącym w skład systemu SDO, w szczególności w zakresie:
- 1) podwyższania i obniżania gotowości obronnej, w tym uruchomienia systemu stałych dyżurów w SG;
  - 2) sytuacji kryzysowej;
  - 3) wprowadzenia poszczególnych stopni zagrożenia terrorystycznego.

#### § 15.

1. Do zadań służby dyżurnej operacyjnej komendy OSG, w szczególności należy:

- 1) zbieranie, ewidencjonowanie i przekazywanie komendantowi OSG i innym upoważnionym osobom oraz służbie dyżurnej operacyjnej Komendanta Głównego Straży Granicznej, informacji o zaistniałych zdarzeniach w OSG;
  - 2) zapoznanie się z bieżącą sytuacją operacyjną w terytorialnym zasięgu działania OSG;
  - 3) przekazywanie rozkazów, decyzji i poleceń komendanta OSG funkcjonariuszom i pracownikom OSG;
  - 4) koordynowanie działań podejmowanych w zakresie realizacji ustawowych zadań SG oraz działań w sytuacji kryzysowej podczas nieobecności komendanta OSG i jego zastępców;
  - 5) utrzymywanie całodobowo łączności ze służbą dyżurną operacyjną Komendanta Głównego Straży Granicznej, służbą dyżurną operacyjną PSG i dywizjonów, służbą dyżurną strzeżonych ośrodków dla cudzoziemców i aresztów w celu wydalenia oraz służbami współdziałającymi;
  - 6) powiadamianie i przekazywanie sygnałów alarmowych dotyczących podwyższania i obniżania gotowości obronnej oraz powszechnego ostrzegania zgodnie z systemem alarmowania i powiadamiania w OSG;
  - 7) wykonywanie zadań w ramach systemu stałych dyżurów w SG;
  - 8) dokumentowanie przebiegu działań w sytuacji kryzysowej do czasu przejścia zadania przez Zespół Zarządzania Kryzysowego.
2. Dyżurny operacyjny komendy OSG ma prawo wydawania poleceń służbie dyżurnej operacyjnej, o której mowa w § 3 pkt 3 i 4 oraz służbie dyżurnej wymienionej w § 10 pkt 2, w szczególności w zakresie:
- 1) podwyższania i obniżania gotowości obronnej, w tym uruchomienia systemu stałych dyżurów w SG;
  - 2) sytuacji kryzysowej;
  - 3) wprowadzenia poszczególnych stopni zagrożenia terrorystycznego.

#### § 16.

Do zadań służby dyżurnej operacyjnej PSG i dywizjonu, w szczególności należy:

- 1) zbieranie, ewidencjonowanie, przetwarzanie i przekazywanie kierownikowi jednostki organizacyjnej i innym upoważnionym osobom oraz służbie dyżurnej operacyjnej komendy OSG informacji i meldunków o sytuacji i istotnych zdarzeniach w terytorialnym zasięgu działania PSG lub dywizjonu;
- 2) zapoznanie się z bieżącą sytuacją operacyjną w terytorialnym zasięgu działania PSG lub dywizjonu;
- 3) utrzymywanie całodobowo łączności ze służbą dyżurną operacyjną komendy OSG, dowódcami jednostek pływających, grup kontrolerskich, patroli, funkcjonariuszami punktów kontaktowych (jeżeli występują) oraz służbami współdziałającymi;
- 4) koordynowanie działań podejmowanych w zakresie realizacji ustawowych zadań SG oraz działań w sytuacji kryzysowej podczas nieobecności kierownika jednostki organizacyjnej i jego zastępców;
- 5) powiadamianie i przekazywanie sygnałów alarmowych dotyczących podwyższania i obniżania gotowości

- obronnej oraz sygnałów powszechnego ostrzegania i alarmowania zgodnie z systemem alarmowania i powiadamiania w PSG i dywizjonie;
- 6) wykonywanie zadań w ramach systemu stałych dyżurów w SG;
  - 7) dokumentowanie przebiegu działań w sytuacji kryzysowej do czasu przejścia zadania przez kierownika jednostki organizacyjnej lub osobę przez niego wyznaczoną;
  - 8) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań.

#### § 17.

Do zadań służby dyżurnej ośrodka szkolenia SG, w szczególności należy:

- 1) zbieranie, ewidencjonowanie i przekazywanie komendantowi ośrodka szkolenia SG i innym upoważnionym osobom oraz służbie dyżurnej operacyjnej Komendanta Głównego Straży Granicznej informacji o ważnych zdarzeniach w zakresie działalności ośrodka;
- 2) utrzymywanie całodobowo łączności ze służbą dyżurną operacyjną Komendanta Głównego Straży Granicznej, służbami dyżurnymi pododdziałów i służbami współdziałającymi;
- 3) powiadamianie i przekazywanie sygnałów alarmowych dotyczących podwyższenia i obniżenia gotowości obronnej oraz powszechnego ostrzegania zgodnie z systemem alarmowania (powiadamiania) w ośrodku szkolenia SG;
- 4) wykonywanie zadań w ramach systemu stałych dyżurów w SG;
- 5) koordynowanie i dokumentowanie przebiegu działań ośrodka szkolenia SG w sytuacji kryzysowej do czasu przejścia zadania przez kierownika jednostki organizacyjnej lub osobę przez niego wyznaczoną.

#### § 18.

Szczegółowy zakres zadań służby dyżurnej strzeżonego ośrodka dla cudzoziemców i aresztu w celu wydalenia, określają odrębne przepisy.

### ROZDZIAŁ 5. ZAKRES MELDOWANIA

#### § 19.

1. Opracowywane i przesyłane w ramach systemu SDO meldunki, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 3, dzielą się na:
  - 1) meldunki sytuacyjne, zawierające informacje o zdarzeniach;
  - 2) meldunki okresowe, zawierające:
    - a) dane statystyczne za dobę operacyjną,
    - b) wybrane przypadki odmowy wjazdu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - c) incydenty i zdarzenia zgłaszane do Centrum Antyterrorystycznego Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, określone w „Otwartym katalogu incydentów i zdarzeń zgłaszanych do Centrum Antyterrorystycznego ABW”, przekazanym przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

2. Informacje o zdarzeniach oraz dane statystyczne za dobę operacyjną zawierane w meldunkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. a, określa „Katalog zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu”, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Przypadki, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, wymienione są w „Tabeli wybranych przypadków odmowy wjazdu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej”, której wzór określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
4. Instrukcję opracowywania meldunków, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do zarządzenia.
5. Wzór meldunku sytuacyjnego określa załącznik nr 4 do zarządzenia.
6. Wzór meldunku okresowego określa załącznik nr 5 do zarządzenia.

#### § 20.

1. Meldunki sytuacyjne przekazywane są telefonicznie w ciągu 15 minut od momentu uzyskania informacji, a następnie niezwłocznie potwierdzane na piśmie.
2. W meldunkach sytuacyjnych umieszcza się uzupełniające informacje o zdarzeniach ujętych we wcześniejszych meldunkach, które uzyskano w toku prowadzonych wyjaśnień lub w wyniku kontynuowania działań.
3. W meldunkach sytuacyjnych mogą być umieszczane w formie zbiorczej informacje o zdarzeniach i uzyskanych efektach w określonym czasie.

#### § 21.

1. Meldunki sytuacyjne:
  - 1) w KGSG – przesyłają do służby dyżurnej operacyjnej Komendanta Głównego Straży Granicznej:
    - a) kierownicy komórek organizacyjnych KGSG lub osoby przez nich wyznaczone,
    - b) naczelnicy wydziałów zamiejscowych Zarządu Spraw Wewnętrznych SG lub osoby przez nich wyznaczone,
    - c) naczelnicy wydziałów zamiejscowych Biura Lotnictwa SG lub osoby przez nich wyznaczone w zakresie nieuregulowanym w pkt 2,
    - d) kierownik zmiany ochrony obiektu KGSG przy AI. Niepodległości 100;
  - 2) w komendach OSG – przesyłają do służby dyżurnej operacyjnej komendy OSG:
    - a) naczelnicy wydziałów, kierownicy samodzielnych sekcji lub osoby przez nich wyznaczone,
    - b) funkcjonariusze zajmujący stanowiska samodzielne,
    - c) naczelnicy wydziałów zamiejscowych Biura Lotnictwa SG lub osoby przez nich wyznaczone w zakresie określonym w rozdziale 14-01-00 ust. 2 według wzoru zawartego w rozdziale 14-02-00 Instrukcji Operacyjnej Lotnictwa Straży Granicznej, stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 45 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 3 czerwca 2008 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w Straży Granicznej „Instrukcji Operacyjnej Lotnictwa Straży Granicznej” (Dz. Urz. KGSG Nr 7, poz. 46 oraz z 2009 r. Nr 2, poz. 9 i Nr 16, poz. 104), zmienio-

nego zarządzeniem nr 52 z dnia 5 sierpnia 2010 r. i nr 62 z dnia 22 października 2010 r.,

- d) kierownicy zmiany strzeżonych ośrodków dla cudzoziemców i aresztów w celu wydalenia,
  - e) dowódcy nieetatowych pododdziałów odwodowych,
  - f) kierownik zmiany służby ochrony;
- 3) w ośrodkach szkolenia SG – przesyłają do służby dyżurnej ośrodka szkolenia SG:
- a) kierownicy zakładów,
  - b) naczelnicy wydziałów,
  - c) komendanci pododdziałów szkolnych,
  - d) kierownicy samodzielnych sekcji.
2. W systemie SDO pisemne meldunki sytuacyjne przesyłają:
- 1) do służby dyżurnej operacyjnej Komendanta Głównego Straży Granicznej:
    - a) służba dyżurna operacyjna, o której mowa w § 3 pkt 2,
    - b) służba dyżurna, o której mowa w § 10 pkt 1;
  - 2) do służby dyżurnej operacyjnej komendy OSG:
    - a) służba dyżurna operacyjna, o której mowa w § 3 pkt 3 i 4,
    - b) służba dyżurna, o której mowa w § 10 pkt 2.

§ 22.

1. W przypadku nie dysponowania pełnymi danymi o zdarzeniu sporządzający meldunek jest obowiązany wystąpić z meldunkiem w nakazanym terminie, podając przyczynę braku danych. Po uzyskaniu brakujących danych należy niezwłocznie przesłać uzupełnienie do meldunku.
2. W przypadku nie przestania meldunku w terminie określonym w § 20 ust. 1 należy podać przyczynę i odpowiedzialnego za powstałe opóźnienie.

§ 23.

1. Meldunki okresowe sporządzane są na zakończenie doby operacyjnej.
2. Meldunki okresowe służb dyżurnych operacyjnych komend OSG i służb dyżurnych ośrodków szkolenia SG przesyłane są do służby dyżurnej operacyjnej Komendanta Głównego Straży Granicznej do godziny 1.30 następnego dnia.
3. Meldunki okresowe służb dyżurnych operacyjnych PSG i dywizjonów oraz strzeżonych ośrodków dla cudzoziemców i aresztów w celu wydalenia przesyłane są do służby dyżurnej operacyjnej komendy OSG do godziny 0.45 doby następnego dnia.

§ 24.

1. Służba dyżurna operacyjna Komendanta Głównego Straży Granicznej na podstawie otrzymanych meldunków sytuacyjnych i okresowych opracowuje „Dobowy Meldunek Sytuacyjny”, zawierający zbiorcze zestawienia informacji i danych statystycznych o istotnych zdarzeniach zaistniałych w dobie operacyjnej.
2. Wzór i sposób redagowania „Dobowego Meldunku Sytuacyjnego” określi Dyrektor-Szef Sztabu Komendanta Głównego SG w wytycznych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2.

§ 25.

1. Meldunki w ramach systemu SDO przesyła się za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej. W przypadku awarii wewnętrznej poczty elektronicznej meldunki przesyła się telefaksem z zachowaniem przepisów kancelaryjnych obowiązujących w SG.
2. Meldunki zawierające informacje niejawne należy przesyłać szyfrofaksem.
3. Meldunki, o których mowa w ust. 2, oznacza się zgodnie z przepisami w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności.

§ 26.

Informacje dotyczące realizacji ustawowych zadań SG, a także szczegółowych zadań określonych w odrębnych przepisach, uzyskiwane i przekazywane za pośrednictwem środków łączności przewodowej oraz bezprzewodowej, powinny być utrwalone w formie wpisu w dzienniku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.

## ROZDZIAŁ 6. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 27.

Traci moc decyzja nr Z-69 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 1 czerwca 2005 r. w sprawie organizacji służb dyżurnych operacyjnych i funkcjonowania systemu służb dyżurnych operacyjnych w Straży Granicznej, zmieniona decyzjami nr 91 z dnia 28 lipca 2005 r., nr 296 z dnia 20 grudnia 2007 r., nr 24 z dnia 28 stycznia 2009 r. i nr 221 z dnia 10 września 2009 r.

§ 28.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ  
*gen. bryg. SG Leszek ELAS*

Załączniki do zarządzenia nr 48  
Komendanta Głównego Straży Granicznej  
z dnia 2 grudnia 2011 r.

Załącznik nr 1

## KATALOG ZDARZEŃ I DANYCH STATYSTYCZNYCH PODLEGAJĄCYCH MELDOWANIU

### 1. Zdarzenia podlegające meldowaniu:

- 1) zatrzymanie lub ustalenie osób za usiłowanie lub dokonanie pgpwp;
- 2) zatrzymanie lub ustalenie osób za pomocnictwo lub organizowanie pgpwp oraz umożliwianie lub ułatwianie pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wbrew przepisom;
- 3) ujawnienie pgpwp;
- 4) przelot statku powietrznego przez granicę państwową Rzeczypospolitej Polskiej na małych wysokościach;
- 5) przekazanie osób organom Straży Granicznej;
- 6) przekazanie osób z Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) zatrzymanie lub ustalenie osób nielegalnie przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku działań mających na celu kontrolę legalności pobytu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8) zatrzymanie lub ustalenie osób w wyniku działań mających na celu kontrolę legalności zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) zatrzymanie lub ustalenie osób za przestępstwa z przyczyn innych niż wymienione w pkt 1, 2, 7, 8 i 10 oraz osób poszukiwanych przez organy wymiaru sprawiedliwości lub ścigania;
- 10) ujawnienie przemytu towarów, przedmiotów pochodzących z przestępstwa oraz zatrzymanie lub ustalenie osób powiązanych z tymi czynami;
- 11) przyjęcie wniosku o nadanie statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 12) ucieczka osób kontrolowanych, zatrzymanych, doprowadzanych, konwojowanych przez SG lub przekazanych SG;
- 13) zdarzenia z udziałem osób zatrzymanych przez SG lub osadzonych w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych, strzeżonych ośrodkach dla cudzoziemców i aresztach w celu wydalenia;
- 14) utrudnienia w ruchu granicznym;
- 15) działania stanowiące przeszkodę w swobodnym przepływie towarów pomiędzy Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej;
- 16) przywrócenie i zniesienie kontroli granicznej na wewnętrznej granicy Unii Europejskiej;
- 17) wprowadzenie i odwołanie stanu służby wzmocnionej;
- 18) prowadzenie działań granicznych;
- 19) prowadzenie innych działań;
- 20) udział SG w operacjach międzynarodowych;
- 21) użycie broni palnej przez funkcjonariuszy;
- 22) użycie środków przymusu bezpośredniego przez funkcjonariuszy;
- 23) zdarzenia lotnicze z udziałem statku powietrznego;
- 24) zniszczenie, uszkodzenie, przesunięcie lub zaginięcie znaku granicznego;
- 25) zmiana koryta granicznych cieków wodnych;
- 26) nieostrożne obchodzenie się lub wypadek z bronią, amunicją, materiałami wybuchowymi lub promieniotwórczymi, środkami zapalającymi, bojowymi środkami chemicznymi;
- 27) zdarzenia z udziałem funkcjonariuszy lub pracowników;
- 28) naruszenie przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- 29) utrata, kradzież mienia SG lub mienia przekazanego do użytkowania;
- 30) naruszenie przepisów na polskich obszarach morskich;
- 31) użycie statku powietrznego SG;

- 32) użycie jednostki pływającej SG;
- 33) wykorzystanie samochodu z urządzeniami do kontroli bagaży i pojazdów;
- 34) pożar obiektu SG lub użytkowanego przez SG;
- 35) klęski żywiołowe, ekologiczne i katastrofy;
- 36) wykrycie skażeń promieniotwórczych albo uzyskanie informacji o wykryciu skażeń przez inne służby;
- 37) ujawnienie przez SG aktu terroru lub uzyskanie informacji dotyczących zdarzeń i działań o charakterze terrorystycznym lub planowaniu takich działań;
- 38) przypadki stanowiące zagrożenie dla bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 39) ujawnienie zanieczyszczenia wód granicznych lub polskich obszarów morskich;
- 40) zatrzymanie, zawrócenie, niezezwolenie przez SG na wjazd na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub wyjazd z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej transportu z odpadami i materiałami szkodliwymi bądź promieniotwórczymi;
- 41) wizyty w jednostkach organizacyjnych (nie dotyczy KGSG);
- 42) kontrole w jednostkach organizacyjnych (nie dotyczy KGSG);
- 43) zmiany organizacyjne;
- 44) przydzielenie psa służbowego, pojazdu obserwacyjnego lub innego sprzętu specjalistycznego do pomocy służbom współdziałającym;
- 45) inne wydarzenia.

## **2. Dane statystyczne za dobę operacyjną podlegające meldowaniu:**

- 1) osobowy ruch graniczny;
- 2) czasy oczekiwania podróżnych na przekroczenie granicy w drogowych przejściach granicznych;
- 3) wydane decyzje o wydaleniach cudzoziemców z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wniosku SG;
- 4) zobowiązania cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) wykonanie decyzji o wydaleniach lub zobowiązaniu cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) przyjęcie osób wydalonych do Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) odmówienie wjazdu cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8) odmówienie lub uniemożliwienie wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) niezezwolenie na wyjazd z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 10) trafienia w Systemie Informacyjnym Schengen;
- 11) kontrola szlaków komunikacyjnych;
- 12) zestawienie efektów działań;
- 13) informacja dotycząca bezpieczeństwa obiektów SG oraz sytuacji atmosferycznej mającej wpływ na tok pełnienia służby w strefie nadgranicznej i jednostkach organizacyjnych;
- 14) liczba cudzoziemców osadzonych w strzeżonych ośrodkach dla cudzoziemców i aresztach w celu wydalenia;
- 15) łączna liczba arkuszy meldunkowych wysłanych do izb celnych;
- 16) łączna liczba nałożonych mandatów karnych;
- 17) łączna liczba wysłanych meldunków.



Załącznik nr 2

**WZÓRTABELI WYBRANYCH PRZYPADKÓW ODMOWY WJAZDU CUDZOZIEMCÓW NA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1	2	3	DANE OSOBOWE			7	8	WYPELNIĆ PRZY ODMOWACH „E”		WYPELNIĆ PRZY ODMOWACH „B” i „D”			INFORMACJE DOTYCZĄCE PODRÓŻY				17
			4	5	6			9	10	11	12	13	14	15	16	DODATKOWE INFORMACJE, NR. UJAWNIONE DOKUMENTY, NUMERY TELEFONÓW	
			OBYWATELSTWO KOD ISO - 3	PLEĆ	rok urodzenia	POWÓD WYDANIA DECYZJI - OZNACZENIE LITEROWE	DEKLAROWANY CEL PODRÓŻY	WIZA (RODZAJ I CEL WYDANIA)	MIEJSCE WYDANIA WIZY	RODZAJ DOKUMENTU	KRAJ WYDAJĄCY DOKUMENT	RODZAJ FAKSZERSTWA	TRASA PODRÓŻY	FAKTYCZNY CEL PODRÓŻY (PAŃSTWO DOCELOWE)	MIEJSCE POBYTU W RP (FIRMA, OSOBA ZAFRASZAJĄCA, ADRES HOTELU)		

Objaśnienia

1. rok
2. miesiąc (oznaczone 1-12)
3. dzień

Ta kategoria zawiera dane, dotyczące osób, którym odmówiono wjazdu zgodnie z art. 13 Kodeksu Granicznego Schengen i którym standardowy formularz odmowy został wydany zgodnie z Anekssem V KGS.

7. Wypełnia się w przypadkach wydania odmowy wjazdu z następujących przyczyn:

- B – posiada sfalszowany/podrobiony/przerobiony dokument podróży**
- D – posiada sfalszowaną/podrobioną/przerobioną wizę lub dokument pobytowy**
- E – nie posiada odpowiedniej dokumentacji uzasadniającej cel i warunki pobytu**

8. Krótki opis np. turystyczny, handlowy, odwiedziny, praca, dalsza migracja

## INSTRUKCJA OPRACOWYWANIA MELDUNKÓW

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

1. Meldunek otrzymuje nazwę stosownie do rodzaju, o którym mowa w § 19 ust. 1 zarządzenia, tj. „Meldunek sytuacyjny” albo „Meldunek okresowy”.
2. Meldunki sytuacyjne otrzymują trzycyfrowe oznaczenie odpowiadające numerom kolejnych dni roku, łamanych przez liczbę kolejnego przesyłanego w dobie operacyjnej meldunku (np. 121/1, 121/2, 121/3) i są przesyłane niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia podlegającego meldowaniu.
3. Meldunki okresowe otrzymują odpowiednio trzycyfrowe oznaczenie odpowiadające numerom kolejnych dni roku (np. 121, 122, 123) i są przesyłane po zakończeniu doby operacyjnej, jako jej podsumowanie.
4. W zależności od zawartych informacji, meldunek powinien być oznaczony odpowiednią klauzulą tajności.
5. Meldunki sytuacyjne opracowywane w pojedynczych przypadkach lub sporadycznie przez osoby, o których mowa w § 21 ust. 1 zarządzenia, otrzymują chronologiczny numer meldunku (bez powiązania z dniem roku i łamania przez liczbę kolejnych przesyłanych meldunków w dobie operacyjnej).
6. Meldunki sytuacyjne i okresowe w ramach systemu służb dyżurnych operacyjnych przesyłane są wewnętrzną pocztą elektroniczną do:
  - 1) służby dyżurnej operacyjnej Komendanta Głównego Straży Granicznej na adres:  
**kg.sdo@strazgraniczna.pl**, stosując w temacie wiadomości opisy według wzoru:  
**„Temat: Podlaski OSG MS 004/1  
Temat: Podlaski OSG M Okresowy 004.”;**
  - 2) służby dyżurnej operacyjnej komendy OSG na adres określony w instrukcji służby dyżurnej wchodzącej w skład systemu SDO, o której mowa w § 28 ust. 2 zarządzenia.
7. Przesyłane meldunki sporządzane są w edytorze tekstu Word, wykorzystując czcionkę Arial, wielkość czcionki 11, Interlinia 1,5. Powyższe pliki przed wysłaniem nie zabezpiecza się, a w numeracji stosowane są zera w numerach od 001 do 365 co ułatwi archiwizację i sortowanie dokumentów.
8. Poszczególnym OSG i ośrodkom szkolenia SG przyporządkowuje się indywidualnie numer według poniższego wykazu:
  - 1) Warmińsko-Mazurski OSG w Kętrzynie - 1;
  - 2) Podlaski OSG w Białymstoku - 2;
  - 3) Nadbużański OSG w Chełmie - 3;
  - 4) Bieszczadzki OSG w Przemyślu - 4;
  - 5) Karpacki OSG w Nowym Sączu - 5;
  - 6) Śląski OSG w Raciborzu - 6;
  - 7) Sudecki OSG w Kłodzku - 7;
  - 8) Morski OSG w Gdańsku - 8;
  - 9) Nadwiślański OSG w Warszawie - 9;
  - 10) Nadodrzański OSG w Krośnie Odrzańskim - 10;
  - 11) Centralny Ośrodek Szkolenia SG w Koszalinie - 11;
  - 12) Centrum Szkolenia SG w Kętrzynie - 12;
  - 13) Ośrodek Szkoleń Specjalistycznych SG w Lubaniu - 13.
9. W opracowywanych meldunkach należy:
  - 1) podać w szczególności: nazwę jednostki organizacyjnej (komórki organizacyjnej), miejscowość i datę opracowania meldunku, adresata, rodzaj meldunku i jego numer, treść, stanowisko, stopień, imię i nazwisko osoby sporządzającej meldunek;
  - 2) podać numer i tytuł zdarzenia zgodny z oznaczeniem i nazwą przyjętą w katalogu zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu, określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia, według kolejności ustępów i w układzie chronologicznym;
  - 3) podać odcinek granicy państwowej, na którym zdarzenie zaistniało, jeżeli jest możliwe jego ustalenie;
  - 4) podać czy zdarzenie miało miejsce w przejściu granicznym, strefie nadgranicznej czy poza strefą nadgraniczną np. na granicy z Litwą – w strefie, na granicy z Litwą – poza strefą;
  - 5) podać rodzaj prowadzonych działań np. kontrola ruchu granicznego, ochrona szlaków komunikacyjnych, realizacja sprawy ewidencji operacyjnej, w ramach postępowania przygotowawczego, kontrola legalności pobytu cudzoziemców;
  - 6) podać numer sprawy ewidencji operacyjnej;
  - 7) podać informacje o zrealizowanych czynnościach w ramach współdziałania objętego projektem koordynacyjnym Komendanta Głównego SG z jednoczesnym podaniem kryptonimu;
  - 8) podać informacje o zrealizowanych czynnościach operacyjno-rozpoznawczych w trybie art. 9g ustawy o Straży Granicznej (przesyłka niejawnie nadzorowana);
  - 9) w przypadku zdarzeń związanych z przekraczaniem granicy państwowej, podać kierunek przekroczenia (np. z Polski na Ukrainę lub z Ukrainy do Polski), a w przypadku zdarzeń w lotniczym lub morskim przejściu granicznym – rodzaj połączenia lotniczego lub morskiego (zewnętrzne z poza strefy Schengen, wewnętrzne w ramach strefy Schengen – podać miejscowość i kraj połączenia lotniczego lub morskiego);
  - 10) podać nazwę przejścia granicznego, nazwę PSG, której podlega to przejście oraz nazwę OSG (tylko wtedy gdy jest inna niż sporządzającego meldunek);
  - 11) oznaczać małymi literami (a, b, c, itd.) kolejne zdarzenia podawane w tym samym ustępie oraz uzupełnienia do tych zdarzeń;
  - 12) w uzupełnieniu do zdarzeń, o których meldowano w innych ustępach katalogu zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu, opisywać bez podawania tytułu zdarzenia podając, do którego meldunku, ustępu i litery oraz dnia jest to uzupełnienie, np. „pkt 4 - Uzupełnienie do meld. syt. nr 150/1, pkt 4 lit. a .... z dnia ....”;
  - 13) ujmować tylko te ustępy z katalogu zdarzeń i da-

- nnych statystycznych podlegających meldowaniu, które zaistniały w dobie operacyjnej lub zawierają informacje w ramach jej podsumowania.
10. Zdarzenia należy kwalifikować według hierarchii ich ważności, wynikającej z katalogu zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu, zachowując układ chronologiczny w poszczególnych ustępach, a meldunek powinien zawierać wszystkie dane wymagane w ustępach rozdziału 2 niniejszego załącznika, do których można je zakwalifikować.
  11. W przypadku zatrzymania osób za pgpwp lub usiłowanie pgpwp, a także osób nielegalnie przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, należy podać, czy w danym roku kalendarzowym osoba ta była już zatrzymywana za ten sam rodzaj czynu – o ile takie informacje są dostępne.
  12. Każdorazowo w przypadku zatrzymania za usiłowanie lub dokonanie przemytu oraz posiadanie i handel towarami pochodzącymi z przemytu, bez polskich znaków skarbowych akcyzy, stanowiącymi podróbki znanych marek, wymagającymi specjalnego zezwolenia itp. w meldunku należy podać:
    - 1) w odniesieniu do papierosów: ilość (w sztukach) i szacunkową wartość z uwzględnieniem uszczuplenia celno-podatkowego oraz informację kto (np. funkcjonariusz PSG) sporządził lub sporządzi arkusz meldunkowy do izby celnej;
    - 2) w odniesieniu do tytoniu: ilość (w kilogramach) i szacunkową wartość z uwzględnieniem uszczuplenia celno-podatkowego;
    - 3) w odniesieniu do wyrobów alkoholowych: rodzaj, ilość (w litrach) i szacunkową wartość z uwzględnieniem uszczuplenia celno-podatkowego;
    - 4) w odniesieniu do narkotyków lub środków odurzających: nazwę substancji, wagę i szacunkową wartość z uwzględnieniem uszczuplenia celno-podatkowego (w przypadku substancji dopuszczonych do obrotu w Rzeczypospolitej Polskiej);
    - 5) w odniesieniu do broni, amunicji i materiałów wybuchowych: rodzaj, typ lub markę, ilość (w sztukach lub wagę), kaliber i szacunkową wartość z uwzględnieniem uszczuplenia celno-podatkowego;
    - 6) w odniesieniu do towarów stanowiących podróbki znanych marek: rodzaj towaru, nazwa, ilość, szacunkową wartość z uwzględnieniem uszczuplenia celno-podatkowego.
  13. Ilekroć w załączniku jest mowa o:
    - 1) danych personalnych – należy przez to rozumieć:
      - a) w odniesieniu do obywateli Rzeczypospolitej Polskiej:
        - imię i nazwisko, datę urodzenia i płeć,
        - miejsce zamieszkania, powiat,
        - rodzaj, serię i numer dokumentu tożsamości (lub: bez dokumentów – dane na podstawie ustnego oświadczenia potwierdzone w PESEL),
        - w przypadku żołnierzy należy dodatkowo podać stopień wojskowy, numer jednostki wojskowej i miejsce stacjonowania,
        - w przypadku funkcjonariuszy innych służb mundurowych należy dodatkowo podać stopień i nazwę jednostki organizacyjnej,
      - b) w odniesieniu do funkcjonariuszy: stopień, imię i nazwisko, datę urodzenia, rodzaj służby (stała, przygotowawcza), stanowisko i przydział służbowy (komórkę organizacyjną), datę przyjęcia do SG,
      - w odniesieniu do pracowników: imię i nazwisko, datę urodzenia, stanowisko i komórkę organizacyjną, datę przyjęcia do pracy w SG;
    - b) w odniesieniu do cudzoziemców:
      - obywatelstwo,
      - imię i nazwisko, datę urodzenia i płeć,
      - miejsce zamieszkania,
      - narodowość, jeżeli jest deklarowana,
      - rodzaj, serię i numer dokumentu podróży, tożsamości (np. paszport, dowód osobisty), dokumentu pobytowego (np. wiza, karta pobytu) z wyszczególnieniem typu wizen (np. C, D), celu jej wydania (np. 02, 05), kraju jej wydania oraz placówki dyplomatycznej, która ją wydała, a także terminu ważności (od-do), a w przypadku innych dokumentów pobytowych – kraj wydający dokument i rodzaj zezwolenia, na podstawie którego wydano dokument, w przypadku pozostawania w związku małżeńskim z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej – wskazać ten fakt,
      - datę i miejsce przybycia (wjazdu) do Rzeczypospolitej Polskiej (np. nazwę przejścia granicznego) oraz (w przypadku cudzoziemca, który na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedostał się nielegalnie) wskazanie odcinka granicy, przez który nielegalnie przekroczył i sposobu jego przekroczenia,
      - datę i kraj ostatniego przybycia (wjazdu) na obszar Unii Europejskiej lub strefy Schengen oraz w przypadku cudzoziemca, który na terytorium Unii Europejskiej lub strefy Schengen przedostał się nielegalnie, wskazanie pierwszego kraju, do którego wjechał nielegalnie oraz sposobu nielegalnego wjazdu;
  - 2) danych identyfikacyjnych pojazdu – należy przez to rozumieć:
    - rodzaj, markę i model,
    - numer rejestracyjny oraz nazwę kraju rejestracji.
- ## Rozdział 2.
- ### Sposób redagowania zdarzeń podlegających meldowaniu
1. **Zatrzymanie lub ustalenie osób za usiłowanie lub dokonanie pgpwp.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

    - 1) osoby zatrzymane samodzielnie przez funkcjonariuszy lub na podstawie danych innych służb;
    - 2) osoby ustalone lub osoby, które zgłosiły się na wezwanie, a wobec których funkcjonariusze wykonali czynności procesowe;
    - 3) osoby zatrzymane przez funkcjonariuszy we współdziałaniu z innymi służbami i pozostające do dyspozycji SG lub wobec których funkcjonariusze jako pierwsi wykonali czynności procesowe;

- 4) osoby zatrzymane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez inne służby na podstawie danych SG (np. w wyniku podjętych działań w związku z ujawnieniem śladów pgpwp, otrzymania informacji od osób udzielających pomocy SG o przekroczeniu granicy państwowej przez osobę, niezatrzymaną się osoby, która dokonała siłowego pgpwp, ucieczki sprawcy pgpwp z miejsca zdarzenia);
- 5) osoby zatrzymane lub ustalone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez inne służby z bezpośrednim udziałem funkcjonariuszy lub wobec których zostały wykonane czynności procesowe w ramach pomocy prawnej.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) zatrzymania, ustalenia, zgłoszenia się na wezwanie;
- 2) nazwę jednostki organizacyjnej, wydziału, nazwę organu współdziałającego (który zatrzymał na podstawie danych SG na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub z udziałem funkcjonariuszy), a w odniesieniu do zatrzymań na polskich obszarach morskich – numer burtowy jednostki pływającej SG;
- 3) informację, czy zatrzymanie dokonano na podstawie:
  - a) własnych danych (np. samodzielnie, w bezpośrednim pościgu, w ramach prowadzonej sprawy ewidencji operacyjnej),
  - b) danych organów współdziałających (np. Policji, Straży Ochrony Kolei, organów innego państwa – wymienić którego),
  - c) danych od osób udzielających pomocy SG,
  - d) innych danych (wymienić jakich);
- 4) miejsce zatrzymania:
  - a) numer znaku granicznego, nazwę przejścia granicznego lub miejscowość oraz powiat,
  - b) odległość od granicy państwowej w km, a w odniesieniu do zatrzymań na polskich obszarach morskich – odległość od granicy państwowej oraz odległość od brzegu morskiego w milach morskich (Mm),
  - c) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne;
- 5) przyczynę zatrzymania, kierunek pgpwp (do Polski lub z Polski);
- 6) sposób usiłowania lub dokonania pgpwp (pieszo, samochodem lub innym środkiem transportu) oraz ewentualnego miejsca ukrycia (np. w bagażniku), w przypadku posługiwania się fałszywym dokumentem opisać dokument (np. sfalszowane stemple, wyłudzona wiza C04 – polska, wydana przez konsulat w Łucku) oraz rodzaj fałszerstwa (przerobienie, podrobienie, wypełnienie);
- 7) cel usiłowania lub przekroczenia granicy państwowej wbrew przepisom (np. zarobkowy, turystyczny, przemyt, kontakty rodzinne, towarzyski, zbieranie runa leśnego);
- 8) państwo pochodzenia osoby zatrzymanej lub ujawnionej, następnie państwa tranzytowe (jeżeli więcej niż jedno – wymienia się chronologicznie) oraz deklarowane państwo docelowe;
- 9) postanowienia dotyczące dalszych lub planowanych czynności wobec zatrzymanych (np. przedstawiono zarzuty z podaniem kwalifikacji prawnej,

zastosowano środki zapobiegawcze, osadzono w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych – podać gdzie, zgodnie z decyzją naczelnika wydziału operacyjno-śledczego lub po przeprowadzeniu rozmowy profilaktycznej zwolniono lub przekazano do dyspozycji innych służb – podać jakich). W przypadku wydania decyzji o odmowie wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej podać przyczynę wskazaną w rozdziale 3 ust. 7 pkt 5 załącznika oraz podać czy unieważniono lub cofnięto wizę.

## **2. Zatrzymanie lub ustalenie osób za pomocnictwo lub organizowanie pgpwp oraz umożliwianie lub ułatwianie pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wbrew przepisom.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) osoby zatrzymane samodzielnie przez funkcjonariuszy lub na podstawie danych innych służb;
- 2) osoby ustalone lub osoby, które zgłosiły się na wezwanie, a wobec których funkcjonariusze wykonali czynności procesowe;
- 3) osoby zatrzymane lub ustalone przez funkcjonariuszy we współdziałaniu z innymi służbami i pozostające do dyspozycji SG lub wobec których funkcjonariusze jako pierwsi wykonali czynności procesowe;
- 4) osoby zatrzymane przez inne służby na podstawie danych SG;
- 5) osoby zatrzymane lub ustalone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez inne służby z bezpośrednim udziałem funkcjonariuszy lub wobec których zostały wykonane czynności procesowe w ramach pomocy prawnej.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) zatrzymania, ustalenia, zgłoszenia się na wezwanie;
- 2) nazwę jednostki organizacyjnej, wydziału, nazwę organu współdziałającego (który zatrzymał na podstawie danych SG na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub z udziałem funkcjonariuszy albo wykonał czynności w ramach pomocy prawnej dla jednostki organizacyjnej), a w odniesieniu do zatrzymań na polskich obszarach morskich – numer burtowy jednostki pływającej SG;
- 3) informację, czy zatrzymanie dokonano na podstawie:
  - a) własnych danych (np. samodzielnie, w ramach prowadzonej sprawy ewidencji operacyjnej),
  - b) danych organów współdziałających (np. Policji, Straży Ochrony Kolei, organów innego państwa – wymienić którego),
  - c) danych od osób udzielających pomocy SG,
  - d) innych danych (wymienić jakich);
- 4) miejsce zatrzymania:
  - a) numer znaku granicznego, nazwa przejścia granicznego lub miejscowość, powiat,
  - b) odległość od granicy państwowej (w km), a w odniesieniu do zatrzymań na polskich obszarach morskich – odległość od granicy państwowej oraz odległość od brzegu morskiego w Mm;
- 5) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne;
- 6) przyczynę zatrzymania, np.:
  - a) pomocnictwo lub organizowanie pgpwp,

- b) umożliwianie lub ułatwianie pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wbrew przepisom;
- 7) na czym polegał udział osoby zatrzymanej lub ustalonej;
- 8) dane identyfikacyjne pojazdu (jeżeli był wykorzystywany), liczbę i obywatelstwo osób, którym została udzielona pomoc oraz numer meldunku sytuacyjnego, ustęp i litera, w którym meldowano o zatrzymaniu lub przekazaniu tych osób;
- 9) postanowienia dotyczące dalszych lub planowanych czynności wobec zatrzymanych (np. przedstawiono zarzuty z podaniem kwalifikacji prawnej, zastosowano środki zapobiegawcze, osadzono w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych – podać gdzie, zgodnie z decyzją naczelnika wydziału operacyjno-śledczego lub po przeprowadzeniu rozmowy profilaktycznej zwolniono lub przekazano do dyspozycji innych służb – podać jakich).

### 3. Ujawnienie pgpwp.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) ujawnione przez funkcjonariuszy ślady pgpwp;
- 2) zaobserwowane przez funkcjonariuszy fakty pgpwp przez osoby, których nie zatrzymano;
- 3) zatrzymanie osób przez wspólny patrol SG i służb państwa sąsiedniego pełniący służbę na terytorium państwa sąsiedniego, które dokonały pgpwp i pozostają w dyspozycji wymiaru sprawiedliwości państwa sąsiedniego;
- 4) informacje organów ochrony granic państw sąsiednich dotyczące ujawnienia śladów pgpwp, potwierdzone przez SG;
- 5) informacje organów ochrony granic państw sąsiednich dotyczące osób, które dokonały pgpwp i pozostają w dyspozycji tych organów;
- 6) informacje organów innych państw lub organów Rzeczypospolitej Polskiej dotyczące osób, które dokonały pgpwp i pozostają w dyspozycji tych organów;
- 7) informacje innych służb lub ludności cywilnej o zaobserwowanych faktach pgpwp, potwierdzone przez SG w wyniku podjętych działań lub czynności.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) oraz nazwę podmiotu, który ujawnił pgpwp np. służba PSG, służba państwa sąsiedniego, załoga statku powietrznego SG, jednostki pływającej SG;
- 2) miejsce ujawnienia, np. numer znaku granicznego, miejscowość, odległość ujawnionych osób (obiektu) od linii granicy państwowej, a w przypadku ujawnienia pgpwp na polskich obszarach morskich - odległość od granicy państwowej oraz odległość od brzegu morskiego w Mm;
- 3) kierunek przekroczenia granicy państwowej (do lub z Rzeczypospolitej Polskiej);
- 4) sposób pgpwp (pieszo, samochodem lub innym środkiem transportu);
- 5) liczbę osób i dane personalne sprawców pgpwp;
- 6) przypuszczalny czas pgpwp;
- 7) podjęte działania graniczne:
  - a) czas (datę, godzinę, minutę) rozpoczęcia działań granicznych,
  - b) użyte siły,

- c) rejon prowadzenia działań granicznych,
- d) kto, w ramach współdziałania, został powiadomiony, jakimi siłami oraz w jaki sposób przystąpił do realizacji zadań,
- e) stanowisko służbowe funkcjonariusza kierującego działaniami,
- f) czas zakończenia działań granicznych i uzyskane efekty, jeżeli sprawcy lub sprawców pgpwp nie zatrzymano i przerwano pościg, to należy podać: czas zakończenia pościgu i stanowisko służbowe osoby wydającej decyzję o zakończeniu działań oraz dalsze czynności mające na celu ustalenie sprawcy lub sprawców i jego lub ich zatrzymanie.

### 4. Przelot statku powietrznego przez granicę państwową Rzeczypospolitej Polskiej na małych wysokościach.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) zaobserwowane przez funkcjonariuszy statki powietrzne (pilotowe i bezpilotowe aparaty latające, w szczególności: samoloty, śmigłowce, szybowce, lotnie, balony, sondy) przelatujące przez granicę państwową Rzeczypospolitej Polskiej na wysokości do 500 m, które nie zostały zgłoszone właściwym służbom;
- 2) zaobserwowane i przekazane SG przez ludność cywilną lub inne służby informacje na temat statków powietrznych, które naruszyły przestrzeń powietrzną Rzeczypospolitej Polskiej na małych wysokościach, a nie zostały zgłoszone właściwym służbom.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) kto ujawnił (np. służba PSG, dywizjon lub załoga statku powietrznego) lub skąd uzyskano informację;
- 2) stały numer posterunku według oznaczenia numerycznego Sił Powietrznych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) przybliżony kurs lotu statku powietrznego;
- 4) liczbę i typ statków powietrznych oraz ich cechy charakterystyczne;
- 5) przybliżoną wysokość lotu;
- 6) czas przelotu (godzinę i minutę);
- 7) rejon lądowania (miejscowość, charakterystyczne punkty terenowe), działania podjęte wobec załogi i statku powietrznego w przypadku jego lądowania oraz dodatkowe wyjaśnienia dotyczące przelotu uzyskane od służby dyżurnej Centrum Operacji Powietrznych lub właściwego Ośrodka Dowodzenia i Naprowadzania Sił Powietrznych Rzeczypospolitej Polskiej.

### 5. Przekazanie osób organom SG.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) osoby, które dokonały pgpwp i zostały zatrzymane przez organy innych państw, a następnie przekazane organom SG;
- 2) osoby, które dokonały pgpwp i zostały zatrzymane przez organy ścigania Rzeczypospolitej Polskiej, a następnie przekazane organom SG (z wyjątkiem osób, o których mowa w ust. 1 pkt 4 i 5);
- 3) osoby przekazane organom SG przez organy innych państw w ramach rozporządzenia Rady (WE) nr 343/2003 z dnia 18 lutego 2003 r. ustanawiającego kryteria i mechanizmy określania Państwa Członkowskiego właściwego dla rozpatrywania wniosku o azyl, wniesionego w jednym z Państw Członkow-

skich przez obywatela państwa trzeciego (Dz. Urz. UE.L2003.50.1), zwanego dalej „rozporządzeniem Rady (WE) nr 343/2003”.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) przekazania, nazwę instytucji, która dokonała przekazania (np. organy ochrony granicy państwowej państwa sąsiedniego, Policja, służby imigracyjne – podać jakiego państwa) oraz tryb przekazania, (np. w ramach readmisji w trybie uproszczonym, w ramach readmisji w trybie pełnym);
- 2) miejsce przekazania (np. nazwa przejścia granicznego, rejon znaku granicznego oraz właściwej terytorialnie jednostki organizacyjnej, do której dokonano przekazania);
- 3) liczbę osób i dane personalne przekazanych osób;
- 4) przyczynę przekazania (np. pgpwp, nielegalny pobyt, właściwość Polski do rozpatrzenia wniosku uchodźczego). W przypadku gdy osoba pozostaje w związku małżeńskim z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej, należy wskazać ten fakt;
- 5) czas (datę, godzinę, minutę), właściwość terytorialną (w terytorialnym zasięgu działania której PSG lub dywizjonu), miejsce (numer znaku granicznego, nazwa przejścia granicznego, miejscowość, powiat) pgpwp przez przekazanego oraz kraj, do którego nastąpiło przekroczenie granicy;
- 6) w przypadku przekazania osoby, która nie przebywała na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub nie dokonywała pgpwp (np. przekazanie w związku z ustaleniem właściwości Rzeczypospolitej Polskiej do rozpatrzenia wniosku o nadanie statusu uchodźcy) opisać sposób wjazdu na terytorium Państw Członkowskich Unii Europejskiej lub Schengen (kraj do którego nastąpił wjazd), określić dokumenty, na podstawie których wjechał (np. wiza C 04, polska, wydana przez konsulat w Lagos, ważna od-do);
- 7) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce zatrzymania (numer znaku granicznego, miejscowość, powiat, odległość od linii granicznej) oraz podmiot zatrzymujący (organy ochrony granicy państwowej państwa sąsiedniego, Policja, itp.);
- 8) informacje dotyczące udziału SG w zatrzymaniu, czy zatrzymanie osoby nastąpiło z udziałem funkcjonariuszy (w ramach wspólnego patrolu), czy na podstawie planu współdziałania z SG, czy też na podstawie informacji jednostki (komórki) organizacyjnej; jeżeli zatrzymanie zostało dokonane na podstawie powiadomienia SG o dokonanym pgpwp, podawać jakie to były informacje (czego dotyczyły i od kogo wpłynęły), kiedy o przekazaniu tych danych meldowano w poprzednich meldunkach do dyżurnego operacyjnego KGSG, numer tego meldunku oraz ustęp, w którym zawarta była ta informacja;
- 9) sposób pgpwp (pieszo, samochodem osobowym, typu bus, autokarem, samochodem ciężarowym lub innym środkiem transportu) oraz ewentualnego miejsca ukrycia (np. w przestrzeni ładunkowej samochodu ciężarowego, w bagażniku), w przypadku posługiwania się fałszywym dokumentem opisać dokument oraz rodzaj fałszerstwa (przerobienie, podrobienie, wypełnienie);
- 10) cel pgpwp (np. zarobkowy, turystyczny, przemysł,

kontakty rodzinne, towarzyski, zbieranie runa leśnego);

- 11) państwo pochodzenia osoby przekazanej, następnie państwa tranzytowe (jeżeli więcej niż jedno – wymienia się chronologicznie) oraz deklarowane państwo docelowe;
- 12) postanowienia dotyczące dalszych lub planowanych czynności wobec osoby przekazanej (np. sporządzono protokół zatrzymania, przedstawiono zarzuty z podaniem kwalifikacji prawnej, zastosowano środki zapobiegawcze, osadzono w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych – podać gdzie przekazano funkcjonariuszom innej jednostki organizacyjnej SG lub innego organu, przyjęto wniosek o nadanie statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej i skierowano do wyznaczonego organu, wręczono decyzję wojewody o wydaleniu);
- 13) w przypadku przekazania osób, które są poszukiwane przez organy wymiaru sprawiedliwości lub ścigania: podstawę prawną poszukiwań, organ zarządzający poszukiwaniami (poszukujący) i przyczynę.

## **6. Przekazanie osób z Rzeczypospolitej Polskiej.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) osoby, które pgpwp i zostały zatrzymane przez organy SG, a następnie przekazane organom innych państw;
- 2) osoby, które pgpwp i zostały zatrzymane przez inne służby i przekazane organom SG, a następnie przekazane organom innych państw;
- 3) osoby przekazane przez organy SG organom innych państw w ramach rozporządzenia Rady (WE) nr 343/2003.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) przekazania, nazwę organu SG dokonującego przekazania, miejsce przekazania (nazwa przejścia granicznego), tryb przekazania, np. w ramach readmisji w trybie uproszczonym, w ramach readmisji w trybie pełnym oraz państwo do którego osoba została przekazana;
- 2) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne przekazanych;
- 3) przyczyna przekazania (np. pgpwp, nielegalny pobyt – rozporządzenie Rady (WE) nr 343/2003, właściwość innego państwa do rozpatrzenia wniosku uchodźczego);
- 4) czas (datę, godzinę, minutę), właściwość terytorialną (w terytorialnym zasięgu działania jakiej PSG lub dywizjonu) i miejsce (numer znaku granicznego, nazwa przejścia granicznego, miejscowość, powiat) pgpwp przez przekazanego oraz kraj z którego nastąpiło przekroczenie;
- 5) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce zatrzymania (np. numer znaku granicznego, miejscowość, powiat, odległości od linii granicznej) oraz podmiot zatrzymujący (np. PSG, Policja);
- 6) informacje nt. udziału w zatrzymaniu organu ochrony granicy państwowej państwa sąsiedniego, czy zatrzymanie osoby (osób) nastąpiło z udziałem funkcjonariuszy organu ochrony granicy państwowej państwa sąsiedniego (w ramach wspólnego patrolu), czy też na podstawie informacji organu

ochrony granicy państwowej państwa sąsiedniego;

- 7) sposób pggwp (pieszo, samochodem lub innym środkiem transportu) oraz ewentualnego miejsca ukrycia (np. w kabinie samochodu ciężarowego, w bagażniku), w przypadku posługiwania się fałszywym dokumentem opisać dokument oraz rodzaj fałszerstwa (np. przerobienie, podrobienie, wypełnienie);
  - 8) cel pggwp (np. zarobkowy, turystyczny, przemyt, kontakty rodzinne, towarzyski, zbieranie runa leśnego);
  - 9) państwo pochodzenia osoby zatrzymanej lub ujawnionej, następnie państwa tranzytowe (jeżeli więcej niż jedno – wymienia się chronologicznie) oraz deklarowane państwo docelowe;
  - 10) jeżeli wyżej wymienione dane były ujęte we wcześniejszych meldunkach nie należy ich powtarzać.
- 7. Zatrzymanie lub ustalenie osób nielegalnie przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku działań mających na celu kontrolę legalności pobytu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) osoby zatrzymane lub ustalone samodzielnie przez funkcjonariuszy lub na podstawie danych innych służb;
- 2) osoby zatrzymane lub ustalone przez funkcjonariuszy we współdziałaniu z innymi służbami i pozostające do dyspozycji SG lub wobec których funkcjonariusze wykonali czynności procesowe, w sprawie o wykroczenie lub administracyjne;
- 3) osoby zatrzymane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez inne służby z bezpośrednim udziałem funkcjonariuszy lub na podstawie danych SG (w wyniku podjętych działań lub przekazania informacji).

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę), podmiot zatrzymujący (np. nazwę PSG, dywizjonu, wydziału, pododdziału odwodowego, nazwę organu współdziałającego);
- 2) miejsce zatrzymania (miejscowość, powiat);
- 3) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne zatrzymanych;
- 4) podstawę zatrzymania (np. brak wymaganych dokumentów, przeterminowany pobyt);
- 5) określić sposób wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (legalnie czy wbrew przepisom), czas, miejsce oraz odcinek granicy Rzeczypospolitej Polskiej, przez który nastąpił wjazd; w przypadku nielegalnego wjazdu określić również sposób dokonania pggwp – np. w ukryciu, przez zieloną granicę – o ile zdarzenie nie zostało ujęte w ust. 2; w przypadku wjazdu legalnego określić dokumenty, na podstawie których wjechał (np. wiza C 04, krajowa lub Schengen, wydana przez konsulát we Lwowie, ważna od-do);
- 6) postanowienia dotyczące dalszych lub planowanych czynności wobec zatrzymanych (np. przedstawiono zarzuty z podaniem kwalifikacji prawnej, zastosowano środki zapobiegawcze, osadzono w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych – podać gdzie, zgodnie z decyzją naczelnika wydziału ope-

racyjno-śledczego lub po przeprowadzeniu rozmowy profilaktycznej zwolniono lub przekazano do dyspozycji innych służb – podać jakich, wydano decyzję o zobowiązaniu cudzoziemca do opuszczenia terytorium RP, podać czy unieważniono lub cofnięto wizę).

**8. Zatrzymanie lub ustalenie osób w wyniku działań mających na celu kontrolę legalności zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) osoby zatrzymane lub ustalone samodzielnie przez funkcjonariuszy lub na podstawie danych innych służb;
- 2) osoby zatrzymane lub ustalone przez funkcjonariuszy we współdziałaniu z innymi służbami i pozostające do dyspozycji SG lub wobec których funkcjonariusze wykonali czynności procesowe;
- 3) osoby zatrzymane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez inne służby z bezpośrednim udziałem funkcjonariuszy lub na podstawie danych SG (w wyniku podjętych działań lub przekazania informacji).

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę), podmiot zatrzymujący (np. nazwę PSG, dywizjonu, wydziału, pododdziału odwodowego, nazwę organu współdziałającego) oraz podmiot (przedsiębiorstwo) kontrolowany;
- 2) miejsce zatrzymania (miejscowość, powiat);
- 3) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne zatrzymanych lub ustalonych;
- 4) podstawę zatrzymania lub ustalenia – np. nielegalne wykonywanie pracy przez cudzoziemca;
- 5) określić sposób wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (legalnie czy wbrew przepisom), czas, miejsce oraz odcinek granicy przez jaki nastąpił wjazd; w przypadku nielegalnego wjazdu określić również sposób dokonania pggwp – np. w ukryciu, przez zieloną granicę – o ile zdarzenie nie zostało ujęte w ust. 1; w przypadku wjazdu legalnego określić dokumenty, na podstawie których wjechał (np. wiza C 04, krajowa lub Schengen, wydana przez konsulát we Lwowie, ważna od-do);
- 6) określić legalność pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w przypadku pobytu legalnego wskazać dokumenty uprawniające do pobytu (np. karta pobytu, paszport, wiza – z wyszczególnieniem typu, celu oraz placówki dyplomatycznej wydającej wizę);
- 7) postanowienia dotyczące dalszych lub planowanych czynności wobec zatrzymanych (np. osadzono w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych – podać gdzie, wydano decyzję o zobowiązaniu cudzoziemca do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

**9. Zatrzymanie lub ustalenie – osób za przestępstwa z przyczyn innych niż wymienione w ust. 1, 2, 7, 8 i 10 oraz osób poszukiwanych przez organy wymiaru sprawiedliwości lub ścigania.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) osoby zatrzymane lub ustalone samodzielnie przez funkcjonariuszy lub na podstawie danych innych służb;

- 2) osoby zatrzymane lub ustalone przez funkcjonariuszy we współdziałaniu z innymi służbami i pozostające do dyspozycji SG, lub wobec których funkcjonariusze wykonali czynności procesowe;
- 3) osoby zatrzymane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez inne służby z bezpośrednim udziałem funkcjonariuszy lub na podstawie danych SG (w wyniku podjętych działań lub przekazania informacji);
- 4) osoby zatrzymane z innych przyczyn przez funkcjonariuszy, jeżeli został sporządzony protokół zatrzymania;
- 5) osoby zatrzymane przez funkcjonariuszy, które są poszukiwane przez organy wymiaru sprawiedliwości i ścigania.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę), podmiot zatrzymujący (np. nazwę PSG, dywizjonu, wydziału, pododziału odwodowego, nazwę organu współdziałającego) i miejsce zatrzymania;
- 2) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne zatrzymanych;
- 3) podstawę zatrzymania;
- 4) w przypadku zatrzymania za czyny związane z przekraczaniem granicy (np. posługiwanie się fałszywym lub wyłudzionym dokumentem w celu przekroczenia granicy) podać wszystkie elementy, wyszczególnione w ust. 1 – o ile zdarzenie nie zostało ujęte w tym ustępie;
- 5) przy zatrzymaniu osób poszukiwanych przez organy wymiaru sprawiedliwości lub ścigania: podstawę prawną poszukiwań, organ zarządzający poszukiwaniem (poszukujący) i przyczynę;
- 6) postanowienia dotyczące dalszych lub planowanych czynności wobec zatrzymanych (np. przedstawiono zarzuty z podaniem kwalifikacji prawnej, zastosowano środki zapobiegawcze, osadzono w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych – podać gdzie, zgodnie z decyzją naczelnika wydziału operacyjno-śledczego lub po przeprowadzeniu rozmowy profilaktycznej zwolniono lub przekazano do dyspozycji innych służb – podać jakich, podać czy unieważniono lub cofnięto wizę). W przypadku wydania decyzji o odmowie wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej podać przyczynę wskazaną w rozdziale 3 ust. 7 pkt 5.

#### **10. Ujawnienie przemytu towarów, przedmiotów pochodzących z przestępstwa oraz zatrzymanie lub ustalenie osób powiązanych z tymi czynami.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) przemyt ujawniony samodzielnie przez funkcjonariuszy lub we współdziałaniu z innymi instytucjami;
- 2) przemyt ujawniony przez inne służby, na podstawie wcześniej złożonego wniosku SG o przeprowadzenie kontroli;
- 3) ujawniony towar, przedmioty, pojazdy pochodzące z przestępstwa samodzielnie przez funkcjonariuszy lub we współdziałaniu z innymi instytucjami;
- 4) osoby zatrzymane lub ustalone za popełnienie czynów wymienionych w pkt 1-3.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę), podmiot (np. PSG, funkcjonariusz Służby Celnej na podstawie wniosku

SG o przeprowadzeniu kontroli) i miejsce ujawnienia (np. nazwa przejścia granicznego lub miejscowości);

- 2) nazwę ujawnionego przedmiotu, towaru, ich szacunkową wartość, ilość, miejsce ukrycia lub umiejscowienie skrytki, trasę i sposób przewozu z jednoczesnym uwzględnieniem:
  - a) w przypadku przemytu środków odurzających i substancji psychotropowych ich rodzaju (np. marihuana, kokaina, haszysz, heroina, amfetamina, metamfetamina, ecstasy, opium, halucynogenne), waga, nazwa nadawcy i odbiorcy oraz nazwa firmy przewozowej,
  - b) ujawnionych przypadków wywozu bez zezwolenia środków pieniężnych, ponad ustawowe ograniczenia,
  - c) ujawnionych przypadków przemytu towarów podrobionych z podaniem nazwy nadawcy i odbiorcy oraz firmy przewozowej,
  - d) ujawnionych przypadków przemytu zagrożonych gatunków zwierząt z podaniem nazwy nadawcy i odbiorcy oraz firmy przewozowej,
  - e) ujawnionych przypadków przemytu pojazdów z podaniem ich danych identyfikacyjnych;
- 3) czynności podjęte w związku z ujawnieniem pojazdów, przedmiotów, towarów lub wyrobów z podaniem miejsca ich zdeponowania;
- 4) podstawę zatrzymania z podaniem kwalifikacji prawnej;
- 5) liczbę, obywatelstwo i dane personalne zatrzymanych osób dokonujących przemytu;
- 6) postanowienia dotyczące dalszych lub planowanych czynności wobec zatrzymanych osób (np. przedstawione zarzuty z podaniem kwalifikacji prawnej, zastosowane środki zapobiegawcze) i rzeczy.
- 7) informację dotyczącą wysłania przez SG do izby celnej arkusza meldunkowego, na zajęte papierosy.

#### **11. Przyjęcie wniosku o nadanie statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) zgłoszenia się cudzoziemca i miejsce przyjęcia wniosku;
- 2) nazwę PSG, dywizjonu, wydziału przyjmującego wniosek;
- 3) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne;
- 4) okoliczności złożenia wniosku (np. złożenie wniosku przez osobę osadzoną w strzeżonym ośrodku dla cudzoziemców, złożenie wniosku przez osobę, której pobyt w Rzeczypospolitej Polskiej jest uregulowany);
- 5) okoliczności wjazdu (datę, nazwę przejścia granicznego) lub przedostania się do Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) podjęte decyzje i dalsze czynności.

#### **12. Ucieczka osób kontrolowanych, zatrzymanych, doprowadzanych, konwojowanych przez SG lub przekazanych SG.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce (np. numer znaku granicznego, pomieszczenie dla osób zatrzymanych, pomieszczenie służbowe, miejscowość, powiat) dokonania ucieczki;



- 2) liczbę, obywatelstwo i dane personalne osób, które podjęły ucieczkę;
- 3) podstawę zatrzymania (rodzaj przestępstwa), czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce (np. numer znaku granicznego, miejscowość, powiat). Jeśli o zatrzymaniu meldowano w poprzednich meldunkach – należy podać numer, ustęp i literę w meldunku;
- 4) okoliczności i przyczyny ucieczki osoby zatrzymanej, kontrolowanej, doprowadzanej lub konwojowanej, z podaniem danych personalnych osoby odpowiedzialnej;
- 5) podjęte działania oraz użyte siły i środki.

**13. Zdarzenia z udziałem osób zatrzymanych przez SG lub osadzonych w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych, strzeżonych ośrodkach dla cudzoziemców i aresztach w celu wydalenia.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) przypadki samookaleczenia, próby samobójcze, samobójstwa, zgony;
- 2) zamach na życie i zdrowie innej osoby;
- 3) naruszenie ładu i porządku publicznego, akcje protestacyjne;
- 4) stwierdzenie chorób zakaźnych;
- 5) przypadki hospitalizacji;
- 6) usiłowanie ucieczki;
- 7) naruszenie nietykalności funkcjonariusza;
- 8) inne ważne wydarzenia z udziałem osób zatrzymanych lub osadzonych mające wpływ na tok pełnienia służby i bezpieczeństwo osób osadzonych.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce (np. pomieszczenie dla osób zatrzymanych, pomieszczenie służbowe, pomieszczenia aresztu w celu wydalenia) zdarzenia;
- 2) liczbę, obywatelstwo i dane personalne osób;
- 3) podstawę zatrzymania lub osadzenia (np. rodzaj przestępstwa), czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce (np. numer znaku granicznego, miejscowość, powiat); jeśli o zatrzymaniu meldowano w poprzednich meldunkach – należy podać numer, ustęp i literę meldunku;
- 4) okoliczności i przyczyny zdarzenia;
- 5) podjęte działania oraz wyniki.

**14. Utrudnienia w ruchu granicznym.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) blokady dróg dojazdowych do przejść granicznych, blokady portów morskich lub lotniczych;
- 2) manifestacje i demonstracje organizowane w rejonie przejść granicznych oraz inne działania podróżnych utrudniające funkcjonowanie przejść granicznych;
- 3) brak zasilania w energię elektryczną, awarie (uszkodzenia) sprzętu komputerowego lub innego sprzętu, które skutkują utrudnieniami w ruchu granicznym (odprawie granicznej);
- 4) wypadki drogowe na drogach dojazdowych do przejść granicznych, w wyniku których nastąpiło wstrzymanie lub ograniczenie ruchu granicznego;
- 5) remonty, modernizacje przejść granicznych, mostów granicznych, dróg dojazdowych do przejść granicznych lub innej infrastruktury drogowej, kolejowej i morskiej;

- 6) czasowe ograniczenia w ruchu granicznym wprowadzone przez służby państwa sąsiedniego.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce;
- 2) dokładny opis przyczyny powstania oraz przewidywany czas trwania zakłóceń, utrudnień, odległość od przejścia granicznego;
- 3) liczbę osób i liczbę środków transportu uczestniczących w blokadzie, demonstracji;
- 4) działania podjęte w celu ograniczenia negatywnych skutków utrudnień, zakłóceń, np. negocjacje, wyznaczenie tras objazdowych, inne środki podjęte przez SG, Policję lub inne służby;
- 5) czas (datę, godzinę, minutę) ustąpienia przyczyny utrudnień.

**15. Działania stanowiące przeszkodę w swobodnym przepływie towarów pomiędzy Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) planowanych lub mających miejsce działań;
- 2) dokładny opis przeszkody i przyczyny jej powstania oraz przewidywany czas trwania zakłóceń, np. blokady dróg dojazdowych do granicy państwowej, blokady portów morskich czy portów lotniczych lub demonstracje organizowane przez stowarzyszenia branżowe przeciwko importowi towarów z innych Państw Członkowskich Unii Europejskiej, przypadki niszczenia towarów importowanych;
- 3) liczbę osób i liczbę środków transportu lub uczestniczących w blokadzie, demonstracji;
- 4) niezbędne środki, które zostały podjęte lub będą podjęte w celu ograniczenia negatywnych skutków przeszkody, np. negocjacje, wyznaczenie tras objazdowych, inne środki podjęte przez SG, Policję lub inne służby.

**16. Przywrócenie i zniesienie kontroli granicznej na wewnętrznej granicy Unii Europejskiej.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) podstawę prawną;
- 2) przyczynę przywrócenia kontroli granicznej;
- 3) datę i godzinę przywrócenia lub zniesienia kontroli granicznej;
- 4) odcinek granicy państwowej, na którym przywrócono lub zniesiono kontrolę graniczną;
- 5) przewidywany czas, na jaki przywrócono kontrolę graniczną;
- 6) przedsięwzięcia podjęte przez jednostki organizacyjne.

**17. Wprowadzenie i odwołanie stanu służby wzmocnionej.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) wprowadzenia lub odwołania;
- 2) stanowisko służbowe osoby wprowadzającej lub odwołującej;
- 3) nazwę PSG, dywizjonu;
- 4) przyczyny wprowadzenia;
- 5) liczbę funkcjonariuszy skierowanych dodatkowo do PSG, dywizjonu;
- 6) wyniki wprowadzenia służby wzmocnionej.

## 18. Prowadzenie działań granicznych.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) przypadki podjęcia samodzielnie przez oddział działań granicznych z wykorzystaniem posiadanych sił i środków (z wyjątkiem działań, o których mowa w ust. 3 pkt 7 lub ujętych w innych ustępach katalogu zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu);
- 2) przypadki podjęcia przez oddział działań granicznych we współdziałaniu z innymi oddziałami lub jednostkami współdziałającymi.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) rozpoczęcia działań granicznych;
- 2) przyczynę prowadzenia działań granicznych;
- 3) użyte siły i środki (m.in. liczbę funkcjonariuszy biorących udział w działaniach, liczbę środków transportu, psów służbowych, pojazdów obserwacyjnych);
- 4) rejon prowadzenia działań granicznych;
- 5) kto w ramach współdziałania został powiadomiony, jakimi siłami oraz w jaki sposób przystąpił do realizacji zadań;
- 6) stanowisko służbowe osoby kierującej działaniami;
- 7) czas (datę, godzinę, minutę) zakończenia działań granicznych i uzyskane efekty.

## 19. Prowadzenie innych działań.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) akcje poszukiwania osób lub ratowania życia ludzkiego prowadzone przez lub z udziałem funkcjonariuszy;
- 2) działania objęte kryptonimami - prowadzone przez lub z udziałem funkcjonariuszy;
- 3) inne działania prowadzone przez lub z udziałem funkcjonariuszy, jeżeli efekty tych działań nie zostały wykazane w innych ustępach katalogu zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu, (w przypadku braków wyników przedstawiamy w układzie tabelarycznym w meldunku okresowym) w szczególności:
  - a) kontrole legalności pobytu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - b) kontrole legalności zatrudnienia cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - c) realizacje spraw ewidencji operacyjnej połączonych z innymi działaniami,
  - d) działania prewencyjno-porządkowe.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) rozpoczęcia i zakończenia działań, uzyskania informacji o zagrożeniu życia oraz źródło pochodzenia informacji;
- 2) miejsce prowadzenia akcji (np. nazwę miejscowości lub powiatu, nazwę akwenu, odległość od linii brzegowej, rodzaj statku i bandera), liczbę osób zagrożonych lub zaginionych;
- 3) liczbę funkcjonariuszy i nazwę jednostki lub komórki organizacyjnej (np. PSG, wydziału) prowadzącej (biorącej udział) w działaniach, poszukiwaniu lub ratowaniu życia;
- 4) wykorzystywany w akcji ratowniczej sprzęt techniczny będący w dyspozycji SG;
- 5) liczbę osób i nazwę instytucji współdziałającej w czasie akcji;

- 6) rezultaty lub efekty, np. odnaleziono osoby zaginione, podjęto z wody członka załogi kutra rybackiego, liczbę osób poddanych kontroli lub zatrzymanych, liczbę zatrzymanych lub skontrolowanych pojazdów, rodzaj i szacunkowa wartość zatrzymanego towaru, pojazdów, liczbę i łączną wartość nałożonych przez funkcjonariuszy mandatów karnych i kar administracyjnych;
- 7) poniesione w czasie działań straty w mieniu SG.

## 20. Udział SG w operacjach międzynarodowych.

*Podczas redagowania podać:*

- 1) czas prowadzenia operacji (datę, godzinę, minutę rozpoczęcia i zakończenia);
- 2) przez kogo została zorganizowana lub koordynowana (np. państwo, Agencję FRONTEX lub inną instytucję międzynarodową);
- 3) kryptonim operacji (o ile został nadany);
- 4) miejsce prowadzenia operacji;
- 5) liczbę funkcjonariuszy i pracowników biorących udział w operacji;
- 6) liczbę i rodzaj sprzętu użytego w operacji;
- 7) jednostkę organizacyjną, z której skierowano siły i środki;
- 8) uzyskane efekty;
- 9) w przypadku użycia statku powietrznego należy podać informacje jak w ust. 31.

## 21. Użycie broni palnej przez funkcjonariuszy.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) użycie broni palnej, o którym mowa w § 18 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lutego 1998 r. w sprawie określenia warunków i sposobu użycia środków przymusu bezpośredniego i użycia broni palnej przez funkcjonariuszy Straży Granicznej oraz warunków i sposobu użycia środków przymusu bezpośredniego, a także zasad użycia broni palnej przez pododdziały odwodowe Straży Granicznej (Dz. U. Nr 27, poz. 153, z późn. zm);
- 2) oddanie strzałów ostrzegawczych – zgodnie z procedurą określoną w § 19 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lutego 1998 r. w sprawie określenia warunków i sposobu użycia środków przymusu bezpośredniego i użycia broni palnej przez funkcjonariuszy Straży Granicznej oraz warunków i sposobu użycia środków przymusu bezpośredniego, a także zasad użycia broni palnej przez pododdziały odwodowe Straży Granicznej.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) użycia broni lub oddania strzału ostrzegawczego;
- 2) dane personalne funkcjonariusza, który użył broni lub oddał strzał ostrzegawczy;
- 3) okoliczności użycia broni lub oddania strzału ostrzegawczego;
- 4) w stosunku do kogo użyto broni lub oddano strzał ostrzegawczy – liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne;
- 5) skutki użycia broni, rodzaj doznanych obrażeń;
- 6) podjęte działania w związku z użyciem broni lub oddaniem strzału ostrzegawczego;
- 7) organ prowadzący dochodzenie, śledztwo.

## 22. Użycie środków przymusu bezpośredniego przez funkcjonariuszy.

*W ustępie tym należy ujmować* użycie środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lutego 1998 r. w sprawie określenia warunków i sposobu użycia środków przymusu bezpośredniego i użycia broni palnej przez funkcjonariuszy Straży Granicznej oraz warunków i sposobu użycia środków przymusu bezpośredniego, a także zasad użycia broni palnej przez pododdziały odwodowe Straży Granicznej, jeżeli osoba wobec, której zastosowano środek przymusu bezpośredniego doznała obrażeń.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce użycia środków przymusu bezpośredniego;
- 2) stopień, imię i nazwisko funkcjonariusza, który użył środków przymusu bezpośredniego;
- 3) okoliczności i rodzaj użytych środków przymusu bezpośredniego;
- 4) w stosunku do kogo użyto środków przymusu bezpośredniego – liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne;
- 5) skutki użycia środków przymusu bezpośredniego;
- 6) podjęte działania w związku z użyciem środków przymusu bezpośredniego.

### **23. Zdarzenia lotnicze z udziałem statku powietrznego.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) zdarzenia lotnicze z udziałem statku powietrznego SG lub innego statku powietrznego;
- 2) zaobserwowane awarie statków powietrznych oraz sygnały wzywania pomocy.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) zdarzenia lub uzyskania informacji;
- 2) miejsce zdarzenia lotniczego (rejon znaku granicznego, odległość od linii granicznej, miejscowość, powiat);
- 3) typ i znak rejestracyjny statku powietrznego SG lub innego statku powietrznego;
- 4) nazwę jednostki organizacyjnej, w której terytorialnym zasięgu działania zaistniało zdarzenie lotnicze oraz nazwę właściciela statku powietrznego;
- 5) dane personalne załogi i innych osób znajdujących się na pokładzie statku powietrznego oraz doznane przez nich obrażenia (jeżeli wystąpiły i są znane);
- 6) kogo powiadomiono o zdarzeniu;
- 7) rodzaj uszkodzeń statku powietrznego;
- 8) okoliczności zdarzenia (wykonywane zadanie, warunki atmosferyczne, itp.);
- 9) podjęte działania (w tym siły i środki skierowane w celu wsparcia akcji ratowniczej oraz zabezpieczenia miejsca zdarzenia – jeżeli wymaga tego sytuacja).

### **24. Zniszczenie, uszkodzenie, przesunięcie lub zaginięcie znaku granicznego.**

*W ustępie tym należy ujmować* fakty zniszczenia, uszkodzenia, przesunięcia lub zaginięcia znaku granicznego położonego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub bezpośrednio na linii granicznej ujawnione przez funkcjonariuszy lub we współdziałaniu z innymi służbami.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) ujawnienia zdarzenia;
- 2) numer lub nazwę znaku granicznego;
- 3) miejsce położenia i podmiot odpowiedzialny za

jego utrzymanie;

- 4) prawdopodobną przyczynę;
- 5) podjęte działania (w tym działania zmierzające do odtworzenia stanu pierwotnego).

### **25. Zmiana koryta granicznych cieków wodnych.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i rejon lub odcinek, na którym nastąpiła zmiana (numery znaków granicznych);
- 2) kierunek i odległość przesunięcia;
- 3) podmiot administrujący ciekami wodnymi lub odpowiedzialny za utrzymanie;
- 4) podjęte działania.

### **26. Nieostrożne obchodzenie się lub wypadek z bronią, amunicją, materiałami wybuchowymi lub promieniotwórczymi, środkami zapalającymi, bojowymi środkami chemicznymi.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) oddanie strzału przypadkowego;
- 2) postrzelenie się funkcjonariusza lub postrzelenie innej osoby w związku z naruszeniem obowiązujących zasad bezpieczeństwa lub z innych przyczyn;
- 3) inne przypadki nieostrożnego obchodzenia się z bronią, amunicją, materiałami wybuchowymi lub promieniotwórczymi, środkami zapalającymi, bojowymi środkami chemicznymi.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce zdarzenia;
- 2) czynności wykonywane bezpośrednio przed zdarzeniem;
- 3) dane personalne osoby, która spowodowała wypadek (oddala strzał) lub w nim uczestniczyła;
- 4) okoliczności zdarzenia, a w tym:
  - a) rodzaj broni służbowej, materiału wybuchowego lub promieniotwórczego, środka zapalającego, bojowego środka chemicznego,
  - b) gdzie broń służbowa (inny materiał lub środek) była umieszczona,
  - c) dane personalne osoby sprawującej nadzór (np. w przypadku ładowania lub rozładowywania broni);
- 5) udział osób postronnych w zdarzeniu;
- 6) skutki: szkody wyrządzonej osobom (rodzaj doznanych obrażeń) i w mieniu (rodzaj zniszczeń, szacunkowa wartość strat);
- 7) podjęte działania, np. powołano komisję prowadzącą postępowanie wyjaśniające (wstępne ustalenia komisji), organ prowadzący dochodzenie, śledztwo;
- 8) przyczyna oddania przypadkowego strzału, np.:
  - a) nieodłączenie magazynka od broni służbowej, przeładowanie broni służbowej i oddanie strzału kontrolnego,
  - b) zabawa bronią służbową, nieuzasadnione wprowadzenie naboju do komory naboju,
  - c) nieprzestrzeganie warunków bezpieczeństwa przy posługiwaniu się bronią służbową i amunicją (środkami pozoracji oraz innymi materiałami lub środkami);
- 9) czy sprawca zdarzenia był poddany egzaminowi z zasad bezpiecznego posługiwania się bronią i amunicją (innymi materiałami lub środkami);

- 10) czy po zdarzeniu jego sprawca był badany na zawartość alkoholu (ewentualny wynik) oraz inne ważne dane wynikające ze zdarzenia.

## 27. Zdarzenia z udziałem funkcjonariuszy lub pracowników.

*W ustępie tym należy ujmować w szczególności:*

- 1) śmierć w czasie pełnienia obowiązków służbowych (w czasie pracy);
- 2) usiłowanie popełnienia samobójstwa;
- 3) popełnienie przestępstwa;
- 4) zatrzymanie lub tymczasowe aresztowanie;
- 5) napaść na funkcjonariusza lub pracownika mająca związek z pełnioną służbą lub pracą;
- 6) wypadki komunikacyjne z udziałem funkcjonariusza, pracownika lub środka transportu SG, skutkujące:
  - a) śmiercią albo długotrwałą niezdolnością funkcjonariusza do służby, śmiercią lub trwałym kalectwem osoby cywilnej,
  - b) uszkodzeniem środka transportu SG w stopniu uniemożliwiającym jego dalszą eksploatację,
  - c) znacznymi stratami materialnymi;
- 7) zachorowania:
  - a) grupowe – w związku z epidemią lub zatruciem,
  - b) pojedyncze – wymagające kwarantanny;
- 8) przypadki wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) zdarzenia;
- 2) dane personalne osoby, której zdarzenie dotyczy;
- 3) dane identyfikacyjne środka transportu;
- 4) miejsce i okoliczności zdarzenia (w służbie, poza służbą, rodzaj przestępstwa i okoliczności jego popełnienia, czas zatrzymania lub tymczasowego aresztowania, organ dokonujący zatrzymania lub uczestniczący w zatrzymaniu, miejsce osadzenia, miejsce przebywania osób poszkodowanych w wypadku, skutki napaści, wypadku, rodzaj doznanych obrażeń, wyniki przeprowadzonych badań, rodzaj uszkodzeń i zniszczeń, wartość szacunkowa strat);
- 5) podjęte działania (powołano komisję prowadzącą postępowanie wyjaśniające, organ prowadzący dochodzenie, śledztwo).

## 28. Naruszenie przepisów o ochronie informacji niejawnych.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) stwierdzenia naruszenia przepisów;
- 2) dane personalne osoby, która naruszyła przepisy, o ile jest to możliwe;
- 3) okoliczności naruszenia przepisów;
- 4) podjęte czynności (np. w celu odnalezienia utraconego materiału) oraz ich wynik.

## 29. Utrata, kradzież mienia SG lub mienia przekazanego do użytkowania.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) przypadki utraty lub kradzieży broni, amunicji, chemicznych środków obezwładniających, radiotelefonu, sprzętu techniki specjalnej oraz stempla kontrolerskiego i przenośnego urządzenia do kontroli dokumentów;

- 2) przypadki utraty, kradzieży mienia SG lub mienia przekazanego SG do użytkowania, istotnego dla realizacji zadań służbowych.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce zdarzenia;
- 2) nazwę i wartość utraconego przedmiotu;
- 3) dane personalne osoby, która przedmiot utraciła (sprawcy kradzieży – w przypadku jego ustalenia);
- 4) okoliczności zdarzenia;
- 5) podjęte czynności, np. w celu odnalezienia, ustalenia sprawcy, wyjaśnienia okoliczności (wstępne ustalenia komisji).

## 30. Naruszenie przepisów na polskich obszarach morskich.

*W ustępie tym należy ujmować przypadki naruszenia przepisów na polskich obszarach morskich, w szczególności w zakresie:*

- 1) bezpieczeństwa żeglugi;
- 2) badań naukowych;
- 3) eksploatacji zasobów naturalnych;
- 4) ochrony środowiska;
- 5) turystyki i sportów wodnych;
- 6) wykonywania rybołówstwa morskiego;
- 7) nurkowania na wraki statków;
- 8) niezgłoszenia się do kontroli granicznej.

*Podczas redagowania podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) oraz miejsce ujawnienia;
- 2) podmiot, który ujawnił zdarzenie (nazwę granicznej jednostki organizacyjnej oraz typ i numer burtowy jednostki pływającej SG, typ i znak rejestracyjny statku powietrznego);
- 3) pozycję i odległość od granicy państwowej oraz odległość od brzegu morskiego w Mm,
- 4) kwalifikacja prawna naruszonego przepisu;
- 5) obywatelstwo, dane personalne sprawcy naruszenia przepisu – w przypadku naruszenia przepisów przez statek podać rodzaj statku (np. jacht, kuter rybacki, statek handlowy), nazwę i banderę;
- 6) czynności podjęte wobec sprawcy naruszenia przepisu.

## 31. Użycie statku powietrznego SG.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) użycie statku powietrznego SG do pełnienia służby granicznej;
- 2) użycie statku powietrznego SG do prowadzenia działań granicznych;
- 3) użycie statku powietrznego SG do działań ratowniczych i poszukiwawczych;
- 4) użycie statku powietrznego SG na rzecz innych służb i instytucji.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) rozpoczęcia i zakończenia lotu;
- 2) typ i numer boczny statku powietrznego SG;
- 3) OSG lub instytucje, na rzecz której wykonano lot;
- 4) tryb w jakim wykonano lot (tryb bieżącego planowania, tryb doraźny);
- 5) rodzaj i cel lotu (patrolowy, poszukiwawczy, interwencyjno-pościgowy, transportowy);

- 6) nazwę instytucji, na rzecz której wykonany został lot;
- 7) rejon działania oraz trasa, na jakiej był wykonywany lot, czas lotu;
- 8) efekty użycia statku powietrznego (np. zlokalizowanie poszukiwanych, naprowadzenie grup naziemnych).

### 32. Użycie jednostki pływającej SG.

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) użycie jednostki pływającej SG do patrolowania polskich obszarów morskich i rozpoznawania na nich statków;
- 2) użycie jednostki pływającej SG do kontroli statków na polskich obszarach morskich;
- 3) użycie jednostki pływającej SG do prowadzenia pościgu za statkami;
- 4) użycie jednostki pływającej SG do eskortowania statków;
- 5) użycie jednostki pływającej SG do prowadzenia działań granicznych.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) rozpoczęcia i zakończenia działań;
- 2) kategoria, typ i numer burtowy jednostki pływającej SG oraz nazwę jednostki organizacyjnej;
- 3) cel użycia jednostki pływającej (działania rozpoznawcze, patrolowe, interwencyjno-pościgowe, transportowe, inne);
- 4) tryb w jakim użyto jednostkę pływającą SG (tryb bieżącego planowania, tryb alarmowy);
- 5) rejon działań jednostki pływającej SG;
- 6) nazwa instytucji, na rzecz której nastąpiło użycie jednostki pływającej;
- 7) efekty użycia jednostki pływającej, (np. liczbę jednostek pływających skontrolowanych, eskortowanych, zatrzymanych, zawróconych do kontroli granicznej, liczbę stwierdzonych przypadków naruszenia przepisów na polskich obszarach morskich, liczbę złożonych wniosków o podjęcie decyzji administracyjnej, inne);
- 8) obecność na pokładzie przedstawiciela innych służb (np. Inspektora Urzędu Morskiego).

### 33. Wykorzystanie samochodu z urządzeniami do kontroli bagaży i pojazdów.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) wykorzystywania urządzenia;
- 2) nazwę jednostki organizacyjnej (np. PSG, wydziału), wykorzystującej urządzenie;
- 3) uzyskane efekty: liczbę osób poddanych kontroli, liczbę skontrolowanych pojazdów, bagaży i łączną szacunkową wartość ujawnionego przemytu (towaru);
- 4) decyzje podjęte w stosunku do osób i przedmiotu przemytu (towaru).

### 34. Pożar obiektu SG lub użytkowanego przez SG.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) wystąpienia zdarzenia;
- 2) nazwę obiektu i okoliczności zdarzenia;
- 3) skutki (rodzaj uszkodzeń, zniszczeń, szacunkowa wartość strat);

- 4) podjęte działania.

### 35. Klęski żywiołowe, ekologiczne i katastrofy.

*W ustępie tym należy ujmować* wystąpienie klęsk żywiołowych, ekologicznych i katastrof w terytorialnym zasięgu przejścia granicznego, na obszarze strefy nadgranicznej, w terytorialnym zasięgu działania OSG i w obrębie polskich obszarów morskich.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) otrzymania informacji (stwierdzenia) o wystąpieniu klęski żywiołowej, ekologicznej i katastrofie;
- 2) źródło pochodzenia informacji;
- 3) czas i miejsce zdarzenia;
- 4) skutki klęski żywiołowej, ekologicznej lub katastrofy;
- 5) udział funkcjonariuszy i pracowników w likwidacji skutków tych zdarzeń:
  - a) liczbę funkcjonariuszy i pracowników biorących udział w akcji ratowniczej albo usuwaniu skutków klęski żywiołowej lub katastrofy,
  - b) wykorzystywany w akcji ratowniczej sprzęt techniczny będący w dyspozycji SG,
  - c) czas i rezultaty udziału funkcjonariuszy w akcji ratowniczej, działaniach zabezpieczających lub likwidujących skutki klęski lub katastrofy,
  - d) poniesione straty przez SG w czasie udziału w zapobieganiu lub usuwaniu skutków klęski lub katastrofy.

### 36. Wykrycie skażeń promieniotwórczych albo uzyskanie informacji o wykryciu skażeń przez inne służby.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) wykrycia skażenia lub uprzedzenia o skażeniu;
- 2) źródło wykrycia (uprzedzenia), miejsce wykrycia (określać współrzędnymi z mapy – podając jej skalę);
- 3) rodzaj skażenia (np. wybuch, obłok skażonego powietrza);
- 4) odległość (w km) i kierunek (w stopniach) od miejsca wykrycia;
- 5) kierunek (w stopniach) przesuwania się skażenia;
- 6) moc dawki (wielkość maksymalna) i urządzenia wykorzystywane do pomiaru;
- 7) podjęte działania;
- 8) dodatkowe meldunki składać do służby dyżurnej operacyjnej Komendanta Głównego Straży Granicznej w przypadku:
  - a) wzrostu dawki promieniowania,
  - b) obniżenia dawki promieniowania,
  - c) zaniku promieniowania.

### 37. Ujawnienie przez SG aktu terroru lub uzyskanie informacji dotyczących zdarzeń i działań o charakterze terrorystycznym lub planowaniu takich działań.

*W ustępie tym należy ujmować w szczególności:*

- 1) akty terroru ujawnione przez funkcjonariuszy;
- 2) uzyskane przez funkcjonariuszy informacje dotyczące zdarzeń i działań o charakterze terrorystycznym lub planowaniu takich działań, w tym:
  - a) zagrożeniu zamachem bombowym,
  - b) podłożeniu ładunku wybuchowego,
  - c) zagrożeniu użyciem środków chemicznych,

biologicznych, radiologicznych lub innych.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) i miejsce (nazwę obiektu, miejscowość, powiat) dokonania lub usiłowania dokonania aktu terroru;
- 2) źródło pochodzenia informacji o dokonanym lub zamierzonym akcie terroru, podjęte czynności (kogo powiadomiono);
- 3) liczbę osób, obywatelstwo i dane personalne sprawców (w przypadku ich ustalenia);
- 4) jakie siły i środki wydzielono w ramach współdziałania;
- 5) zadania realizowane przez funkcjonariuszy lub wynik działań.

### **38. Przypadki stanowiące zagrożenie dla bezpieczeństwa i porządku publicznego.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) zdarzenia zakłócające porządek publiczny lub grożące wywołaniem niepokojów społecznych w zasięgu terytorialnym przejścia granicznego, a także w strefie nadgranicznej;
- 2) dezercje z bronią palną;
- 3) zbiorowe ucieczki z zakładu karnego, aresztu śledczego lub innego ośrodka odosobnienia prawnego w strefie nadgranicznej;
- 4) ujawnienie pozostawionego przedmiotu (bagażu) w terytorialnym zasięgu przejścia granicznego;
- 5) inne zdarzenia lub uzyskane informacje o zdarzeniach, które mogą stanowić zagrożenie dla porządku publicznego, bezpieczeństwa osób, obiektów lub urządzeń o szczególnym znaczeniu;
- 6) interwencje na pokładzie statku powietrznego;
- 7) wtargnięcie do strefy zastrzeżonej lotniska lub strefy ochrony obiektu SG.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) oraz miejsce zdarzenia (np. nazwę przejścia granicznego, miejscowości);
- 2) źródło pochodzenia informacji o zdarzeniu;
- 3) rodzaj zaistniałego zdarzenia;
- 4) skutki zdarzenia;
- 5) podjęte czynności (kogo powiadomiono);
- 6) zadania realizowane przez funkcjonariuszy lub wynik działań.

### **39. Ujawnienie zanieczyszczenia wód granicznych lub polskich obszarów morskich.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) ujawnione samodzielnie przez funkcjonariuszy fakty zanieczyszczenia, uzyskane informacje o zanieczyszczeniach od jednostek współdziałających, instytucji, ludności cywilnej lub służb innych państw;
- 2) ujawnione fakty zanieczyszczeń poza polskimi obszarami morskimi lub wodami granicznymi, jeżeli zagrażają tym obszarom.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) ujawnienia lub uzyskania informacji o zanieczyszczeniach;
- 2) podmiot, który ujawnił zdarzenie (nazwę PSG, dywizjonu, typ i numer burtowy jednostki pływającej SG, typ i numer boczny statku powietrznego SG, innego statku lub samolotu, nazwę jednostki współdziałającej);

- 3) miejsce i rodzaj zanieczyszczenia, jego rozmiary, skala zagrożenia, kierunek przemieszczania się;
- 4) podjęte działania (nazwę powiadomionej instytucji).

### **40. Zatrzymanie, zawrócenie, nieezwolenie przez SG na wjazd na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub wyjazd z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej transportu z odpadami i materiałami szkodliwymi bądź promieniotwórczymi.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) wystąpienia zdarzenia;
- 2) podmiot podejmujący działanie (służba jakiej granicznej jednostki organizacyjnej);
- 3) miejsce wystąpienia zdarzenia (nazwa przejścia granicznego, miejscowość);
- 4) przyczyna podjęcia działań (zatrzymania, zawrócenia, nieezwolenia na wjazd lub wyjazd transportu);
- 5) wielkość, nazwa i rodzaj ładunku (np. chemiczne, biologiczne, promieniotwórcze);
- 6) nazwa nadawcy i odbiorcy oraz firmy przewozowej;
- 7) podjęte czynności (w przypadku zatrzymania transportu).

### **41. Wizyty w jednostkach organizacyjnych (nie dotyczy KGSG).**

*W ustępie tym należy ujmować wizyty:*

- 1) przedstawicieli najwyższych władz państwowych Rzeczypospolitej Polskiej i innych państw, członków rządu Rzeczypospolitej Polskiej oraz przedstawicieli organów administracji rządowej szczebla centralnego;
- 2) Komendanta Głównego SG i jego Zastępców;
- 3) delegacji zagranicznych, przedstawicieli organizacji międzynarodowych, placówek dyplomatycznych i konsularnych akredytowanych w Polsce, przedstawicieli służb granicznych, celnych i Policji innych państw.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) przybycia i wyjazdu, skład delegacji (imię i nazwisko oraz funkcję);
- 2) cel przybycia;
- 3) jakie jednostki organizacyjne były wizytowane;
- 4) kto z funkcjonariuszy towarzyszył osobom wizytującym.

### **42. Kontrole w jednostkach organizacyjnych (nie dotyczy KGSG).**

*W ustępie tym należy ujmować przybycie komisji kontrolnych spoza KGSG, z wyjątkiem kontroli prowadzonych okresowo (np. przez Państwową Inspekcję Sanitarną MSWiA) lub w związku z prowadzoną inwestycją budowlaną (przez inspektorów nadzoru budowlanego) chyba, że w wyniku kontroli został wyłączony z użytkowania obiekt SG lub wstrzymana inwestycja;*

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) przybycia, wyjazdu i skład komisji (imię i nazwisko oraz funkcję);
- 2) cel przybycia i zakres kontroli;
- 3) wyniki kontroli – jeżeli są znane.

### **43. Zmiany organizacyjne.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) utworzenie lub zniesienie jednostek organizacyjnych;

- 2) zmianę terytorialnego zasięgu działania jednostki organizacyjnej;
- 3) zmiany zakresu działania przejść granicznych (rodzaju ruchu, godzin funkcjonowania, miejsca dokonywania kontroli granicznej, rozpoczęcia i zakończenia modernizacji, oddanie obiektów do użytkowania);
- 4) zmiany podległości granicznych jednostek organizacyjnych.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) podstawę prawną utworzenia lub zniesienia jednostki organizacyjnej;
- 2) datę i godzinę rozpoczęcia lub zakończenia realizacji zadań ustawowych lub zakończenia modernizacji;
- 3) zmiany w terytorialnym zasięgu działania (w tym: długości ochranianego odcinka granicy państwowej, od – do znaku granicznego).

#### **44. Przydzielenie psa służbowego, pojazdu obserwacyjnego lub innego sprzętu specjalistycznego do pomocy służbom współdziałającym.**

*W ustępie tym należy ujmować* wyłącznie przypadki współdziałania, które dały wynik pozytywny.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) przydzielenia psa, pojazdu obserwacyjnego lub innego sprzętu;
- 2) nazwę instytucji zwracającej się o przydzielenie psa, sprzętu;
- 3) nazwę jednostki organizacyjnej, która przydzieliła psa, sprzęt;
- 4) cel użycia i uzyskane efekty;
- 5) czas zakończenia czynności.

#### **45. Inne wydarzenia.**

*W ustępie tym należy ujmować* zdarzenia, które nie zostały zakwalifikowane do poprzednich ustępów, a mają istotny wpływ na wizerunek SG, tok służby, stan ochrony granicy państwowej, życie w jednostkach organizacyjnych, wymianę informacji, zakres współpracy (współdziałania), w szczególności:

- 1) awarie (uszkodzenie) bramek radiometrycznych, systemu łączności;
- 2) awarie na jednostkach pływających SG;
- 3) przekraczania granicy przez niezgłoszone wcześniej ważne delegacje państwowe rangi prezydentów i premierów;
- 4) ujawnienie blindpasażera;
- 5) niezatrzymanie się pojazdu do kontroli;
- 6) przyjęcie informacji o pościgu transgranicznym;
- 7) dokonanie odprawy granicznej transportów wojskowych;
- 8) ujawnienie zwłok przez funkcjonariuszy samodzielnie lub na podstawie informacji innych osób;
- 9) ujawnienie niewybuchów przez funkcjonariuszy lub zgłoszenie funkcjonariuszom faktu ujawnienia niewybuchów przez ludność cywilną;
- 10) ujawnienie przez inne służby w przejściach granicznych materiałów jądrowych i promieniotwórczych, broni, amunicji, materiałów wybuchowych, środków odurzających i substancji psychotropowych;
- 11) padnięcie psa służbowego lub konia;
- 12) lądowanie statków powietrznych poza lotniskami

- wyznaczonymi do kontroli w komunikacji międzynarodowej;
- 13) wydarzenia szczególne na obszarach kolejowych mające wpływ na tok pełnienia służby;
- 14) ostrzelanie terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub państwa sąsiedniego;
- 15) ćwiczenia z udziałem funkcjonariuszy;
- 16) dokonanie kontroli granicznej osób poza przejściami granicznymi;
- 17) wykrycie obcych okrętów wojennych na polskich obszarach morskich lub obcych samolotów wojskowych w polskiej przestrzeni powietrznej;
- 18) wydarzenia wpływające na wizerunek SG (pozytywnie lub negatywnie);
- 19) przejście zwierząt hodowlanych przez granicę państwową Rzeczypospolitej Polskiej.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godzinę, minutę) ujawnienia zdarzenia;
- 2) numer znaku granicznego, miejscowość, (odległość od linii granicznej), powiat;
- 3) kto ujawnił (nazwa jednostki organizacyjnej, ludność cywilna, służby graniczne państwa sąsiedniego);
- 4) okoliczności zdarzenia, w tym: dane personalne właściciela zwierząt, liczbę sztuk;
- 5) podjęte lub planowane czynności (np. powiadomiono powiatowego lekarza weterynarii, czas i miejsce wyznaczonej kwarantanny lub przekazania właścicielowi).

### **Rozdział 3.**

#### **Sposób redagowania danych statystycznych za dobę operacyjną**

##### **1. Osobowy ruch graniczny.**

*Podczas redagowania podać:*

- 1) liczbę osób odprawionych na wjazd do Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) liczbę osób odprawionych na wyjazd z Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) łączną liczbę odprawionych osób.

##### **2. Czasy oczekiwania podróżnych na przekroczenie granicy w drogowych przejściach granicznych.**

*Podczas redagowania należy podać* drogowe przejścia graniczne, w których podróżni w samochodach osobowych lub kierowcy samochodów ciężarowych oczekiwali na przekroczenie granicy powyżej jednej godziny. Czasy oczekiwania podać według stanu na godz. 20.00 i 8.00.

##### **3. Wydane decyzje o wydaleniu cudzoziemców z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wniosku SG.**

*W ustępie tym należy ujmować* wydane przez wojewodę decyzje o wydaleniu cudzoziemców z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie wniosku złożonego przez organy SG.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) łączną liczbę wydanych decyzji o wydaleniu cudzoziemców z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) przyczyny wydania decyzji o wydaleniu cudzoziemców z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2006 r., Nr 234, poz. 1694, z późn. zm.):

- a) przebywa na tym terytorium bez ważnej wizy, jeżeli jest wymagana lub innego ważnego dokumentu uprawniającego do wjazdu i pobytu na tym terytorium,
- b) nie opuścił terytorium Rzeczypospolitej Polskiej po wykorzystaniu dopuszczalnego czasu pobytu na terytorium państw obszaru Schengen przez 3 miesiące w okresie 6 miesięcy liczonych od dnia pierwszego wjazdu,
- c) wykonywał pracę niezgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy albo podjął działalność gospodarczą niezgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Rzeczypospolitej Polskiej,
- d) nie posiada środków finansowych niezbędnych do pokrycia kosztów pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie może wskazać wiarygodnych źródeł ich uzyskania,
- e) jego dane są wpisane do wykazu cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, jeżeli wjazd cudzoziemca na to terytorium nastąpi w okresie obowiązywania wpisu,
- f) jego dane znajdują się w Systemie Informacyjnym Schengen do celów odmowy wjazdu, jeżeli cudzoziemiec przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wizy jednolitej pobytowej lub w ruchu bezwizowym,
- g) jego dalszy pobyt stanowiłby zagrożenie dla obronności lub bezpieczeństwa państwa lub ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego albo naruszałby interes Rzeczypospolitej Polskiej,
- h) niezgodnie z przepisami przekroczył lub usiłował przekroczyć granicę,
- i) dobrowolnie nie opuścił terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w terminie określonym w decyzji:
  - o zobowiązaniu do opuszczenia tego terytorium,
  - o odmowie udzielenia zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony,
  - o cofnięciu zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony,
- j) nie wywiązuje się z zobowiązań podatkowych wobec Skarbu Państwa,
- k) zakończył odbywanie kary pozbawienia wolności orzeczonej w Rzeczypospolitej Polskiej za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- l) został skazany w Rzeczypospolitej Polskiej prawomocnym orzeczeniem na karę pozbawienia wolności podlegającą wykonaniu i istnieją podstawy do przeprowadzenia postępowania o przekazanie go za granicę w celu wykonania orzeczonej wobec niego kary,
- m) przebywa poza strefą przygraniczną, w której zgodnie z zezwoleniem na przekraczanie granicy w ramach małego ruchu granicznego może przebywać,
- n) przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej po upływie okresu pobytu, do którego był uprawniony na podstawie zezwolenia na prze-

kracanie granicy w ramach małego ruchu granicznego;

- 3) każdorazowo w pkt 2 należy podać łączną liczbę cudzoziemców z danym obywatelstwem i według wymienionych przyczyn wydania decyzji o wydaleniu z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **4. Zobowiązania cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

*W ustępie tym należy ujmować* wydane przez organy SG zobowiązania cudzoziemców do dobrowolnego opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) łączną liczbę cudzoziemców zobowiązanych do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) przyczyny zobowiązania cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy o cudzoziemcach:

- a) przebywa na tym terytorium bez ważnej wizy, jeżeli jest wymagana lub innego ważnego dokumentu uprawniającego do wjazdu i pobytu na tym terytorium,

- b) nie opuścił terytorium Rzeczypospolitej Polskiej po wykorzystaniu dopuszczalnego czasu pobytu na terytorium państw obszaru Schengen przez 3 miesiące w okresie 6 miesięcy liczonych od dnia pierwszego wjazdu,

- c) wykonywał pracę niezgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy albo podjął działalność gospodarczą niezgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Rzeczypospolitej Polskiej,

- d) nie posiada środków finansowych niezbędnych do pokrycia kosztów pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie może wskazać wiarygodnych źródeł ich uzyskania,

- e) niezgodnie z przepisami przekroczył lub usiłował przekroczyć granicę,

- f) przebywa poza strefą przygraniczną, w której zgodnie z zezwoleniem na przekraczanie granicy w ramach małego ruchu granicznego może przebywać,

- g) przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej po upływie okresu pobytu, do którego był uprawniony na podstawie zezwolenia na przekraczanie granicy w ramach małego ruchu granicznego;

- 3) każdorazowo w pkt 2 należy podać łączną liczbę cudzoziemców z danym obywatelstwem i według wymienionych przyczyn zobowiązania do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **5. Wykonanie decyzji o wydaleniu lub zobowiązaniu cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

*W ustępie tym należy ujmować* zrealizowane w przejściach granicznych wydalenia cudzoziemców z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub zobowiązania do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) łączną liczbę cudzoziemców wydanych z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- 2) przyczyny wydalenia cudzoziemców jak w ust. 3 pkt 2;



- 3) łączną liczbę cudzoziemców zobowiązanych do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) przyczyny zobowiązania cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak w ust. 4 pkt 2;
- 5) wydalenia cudzoziemców drogą lotniczą pod konwojem funkcjonariuszy;
  - a) czas (datę, godzinę, minutę), nazwę PSG (portu lotniczego),
  - b) która jednostka (komórka) organizacyjna wystawiła konwój,
  - c) rodzaj samolotu (rejsowy lub czarterowy),
  - d) do jakiego państwa realizowane jest wydalenie,
  - e) liczbę i obywatelstwo osób wydalonych;
- 6) każdorazowo w pkt 2 i 4 należy podać łączną liczbę cudzoziemców z danym obywatelstwem i według wymienionych przyczyn wydalenia lub zobowiązania do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **6. Przyjęcie osób wydalonych do Rzeczypospolitej Polskiej.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) osoby wydalone do Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie decyzji o wydaleniu;
- 2) osoby przekazane do Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie stosownych umów, które nie zostały ujęte w rozdziale 2 ust. 5.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) łączną liczbę osób wydalonych do Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) nazwę państwa, z którego nastąpiło wydalenie;
- 3) przyczyny wydalenia:
  - a) nielegalny pobyt,
  - b) praca bez zezwolenia,
  - c) popełnienie przestępstwa lub wykroczenia,
  - d) uznanie za osoby niepożądane,
  - e) określone w decyzji,
  - f) inne.

#### **7. Odmówienie wjazdu cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) łączną liczbę osób, którym odmówiono wjazdu do Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) na odcinku granicy lądowej (w drogowych, kolejowych i rzecznych przejściach granicznych) – łączną liczbę osób, którym odmówiono wjazdu do Rzeczypospolitej Polskiej oraz powody odmowy wjazdu, o których mowa w pkt 5;
- 3) w lotniczych przejściach granicznych – łączną liczbę osób, którym odmówiono wjazdu do Rzeczypospolitej Polskiej oraz powody odmowy wjazdu, o których mowa w pkt 5;
- 4) w morskich przejściach granicznych – łączną liczbę osób, którym odmówiono wjazdu do Rzeczypospolitej Polskiej oraz powody odmowy wjazdu, o których mowa w pkt 5;
- 5) odmowy wjazdu cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z powodu:
  - a) nie posiadania ważnych dokumentów lub wizy, o których mowa w art. 13 ust. 1 ustawy o cudzoziemcach,

- b) nie uiszczenia opłaty, do której uiszczenia był obowiązany na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy o cudzoziemcach,
  - c) nie posiadania dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia zdrowotnego w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub posiadanie podróznego ubezpieczenia medycznego o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro, ważnego przez okres planowanego pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pokrywającego wszelkie wydatki, które mogą wyniknąć podczas pobytu na tym terytorium w związku z koniecznością powrotu z powodów medycznych, potrzebą pilnej pomocy medycznej, nagłym leczeniem szpitalnym lub ze śmiercią, w którym ubezpieczyciel zobowiązuje się do pokrycia kosztów udzielonych ubezpieczonemu świadczeń zdrowotnych bezpośrednio na rzecz podmiotu udzielającego takich świadczeń, na podstawie wystawionego przez ten podmiot rachunku,
  - d) wykorzystania dopuszczalnego czasu pobytu na terytorium państw obszaru Schengen przez 3 miesiące w okresie 6 miesięcy liczonych od dnia pierwszego wjazdu, chyba że umowy międzynarodowe stanowią inaczej,
  - e) nie przedstawienia dokumentów wystarczających do potwierdzenia celu i warunków planowanego pobytu,
  - f) nie posiadania wystarczających środków utrzymania w odniesieniu do długości i celu planowanego pobytu lub środków na powrót do państwa pochodzenia lub tranzyt albo dokumentu potwierdzającego możliwość uzyskania takich środków zgodnie z prawem,
  - g) posiadania podrobionego lub przerobionego dokumentu podróży, wizy lub innego dokumentu uprawniającego do wjazdu i pobytu,
  - h) umieszczenia danych cudzoziemca w wykazie cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany,
  - i) umieszczenia danych cudzoziemca w Systemie Informacyjnym Schengen, o którym mowa w art. 92 Konwencji Wykonawczej Schengen, do celów odmowy wjazdu,
  - j) wjazdu lub pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego,
  - k) wjazdu lub pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który może stanowić zagrożenie dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego lub stosunków międzynarodowych członkowskiego Unii Europejskiej,
  - l) wykorzystania dopuszczalnego czasu pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez 90 dni w okresie 6 miesięcy liczonych od dnia pierwszego wjazdu w ramach małego ruchu granicznego;
- 6) każdorazowo w pkt 5 należy podać łączną liczbę cudzoziemców z danym obywatelstwem i według

wymienionych przyczyn odmowy wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- 7) dodatkowo należy wypełnić tabelę stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia.

#### **8. Odmówienie lub uniemożliwienie wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) łączną liczbę osób, którym odmówiono wjazdu do Rzeczypospolitej Polskiej w związku z:

- a) naruszeniem przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.),  
b) naruszeniem przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, z późn. zm.);

- 2) przyczyny odmowy i uniemożliwienia wjazdu:

- a) kierowania pojazdem znajdując się w stanie nietrzeźwości lub stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia pojazdu w inny sposób,  
b) kierowania pojazdem nie posiadając przy sobie wymaganych dokumentów uprawniających do kierowania pojazdem lub używania pojazdu, dokumentu stwierdzającego zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu lub stwierdzającego opłacenie składki tego ubezpieczenia,  
c) kierowania pojazdem, którego stan techniczny pojazdu zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, powoduje uszkodzenie drogi albo narusza wymagania ochrony środowiska,  
d) kierowania pojazdem, który przekracza dopuszczalną masę całkowitą lub naciski osi określone w przepisach ruchu drogowego,  
e) nałożenia podczas kontroli granicznej kary pieniężnej, w drodze decyzji administracyjnej za naruszenie przepisów o transporcie drogowym;

- 3) każdorazowo w pkt 2 należy podać łączną liczbę osób z danym obywatelstwem i według wymienionych przyczyn niezezwolenia na wyjazd z Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **9. Niezezwolenie na wyjazd z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) łączną liczbę osób, którym odmówiono wyjazdu z Rzeczypospolitej Polskiej;

- 2) przyczyny odmowy:

- a) brak dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy,  
b) wady w dokumentach,  
c) naruszenie przepisów w ruchu drogowym lub transporcie drogowym,  
d) naruszenie przepisów celno-dewizowych,  
e) inne;

- 3) każdorazowo w pkt 2 należy podać łączną liczbę osób z danym obywatelstwem i według wymienionych przyczyn niezezwolenia na wyjazd z Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **10. Trafienia w Systemie Informacyjnym Schengen**

*Podczas redagowania podać liczbę trafień w SIS wg niżej wymienionych artykułów Konwencji Wykonawczej Schengen:*

- art. 95 - liczba trafień,
- art. 96 - liczba trafień,
- art. 97 - liczba trafień,
- art. 98 - liczba trafień,
- art. 99 - liczba trafień,
- art. 100 - liczba trafień,
- razem - liczba trafień.

#### **11. Kontrola szlaków komunikacyjnych.**

*W ustępie tym należy ujmować:*

- 1) funkcjonariuszy z jednostek organizacyjnych, nieetatowego pododdziału odwodowego, którzy w ramach otrzymanego zadania (udokumentowanego w stosownej formie pisemnej w książce służby lub innych dokumentach) dokonywali kontroli szlaków komunikacyjnych;  
2) kontrole szlaków komunikacyjnych prowadzone samodzielnie przez funkcjonariuszy lub organizowane przez SG z udziałem innych służb (instytucji) współdziałających.

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) czas (datę, godziny) prowadzenia kontroli;  
2) liczbę funkcjonariuszy i nazwę jednostki organizacyjnej (komórki) prowadzącej kontrolę;  
3) liczbę osób i nazwę instytucji współdziałającej w czasie kontroli;  
4) efekty kontroli, np. liczbę osób poddanych kontroli lub zatrzymanych, liczbę zatrzymanych lub skontrolowanych pojazdów, rodzaj i szacunkową wartość zatrzymanego towaru, pojazdów, liczbę i łączną wartość nałożonych przez funkcjonariuszy mandatów karnych i kar administracyjnych.

#### **12. Zestawienie efektów działań.**

*Podczas redagowania należy podać dane statystyczne według tabeli określonej w załączniku nr 5 do zarządzenia.*

#### **13. Informacja dotycząca bezpieczeństwa obiektów SG oraz sytuacji atmosferycznej mającej wpływ na tok pełnienia służby w strefie nadgranicznej i jednostkach organizacyjnych.**

*Podczas redagowania należy podać:*

- 1) opis zagrożenia;  
2) podjęte działania;  
3) zakłócenia w ruchu osobowym i towarowym w przejściach granicznych.

#### **14. Liczba cudzoziemców osadzonych w strzeżonych ośrodkach dla cudzoziemców i aresztach w celu wydalenia.**

*Podczas redagowania podać łączną liczbę osób osadzonych oraz liczbę osób osadzonych w rozbiciu na poszczególne obywatelstwa.*

#### **15. Łączna liczba arkuszy meldunkowych wysłanych do izb celnych.**

*Podczas redagowania podać cyfrą arabską łączną liczbę wysłanych arkuszy meldunkowych, liczbę zajętych papierosów (w sztukach) oraz ich łączną wartość.*

#### **16. Łączna liczba nałożonych mandatów karnych.**

*W ustępie tym ujmować łączną liczbę mandatów karnych nałożonych przez jednostkę organizacyjną.*

#### **17. Łączna liczba wysłanych meldunków.**

*Podczas redagowania podać cyfrą arabską łączną liczbę wysłanych meldunków (okresowych i sytuacyjnych).*

## WZÓR MELDUNKU SYTUACYJNEGO

.....  
(Nazwa jednostki organizacyjnej  
Straży Granicznej)

Miejscowość, data

.....  
(Oznaczenie numerowe jednostki organizacyjnej<sup>1</sup>)

.....  
(Adresat)

**MELDUNEK SYTUACYJNY NR .....<sup>2</sup>/.....<sup>3</sup>**

sporządzony na godz. ....<sup>4</sup>.

**Numer i tytuł punktu zgodnie z katalogiem zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu: .....**

**Na granicy z: .....** \*  
(podać nazwę państwa)

**w przejściu granicznym/strefie/poza strefą\*\***

.....  
(treść meldunku)

### W przypadku potrzeby uzupełnienia meldunku

Numer punktu – uzupełnienie do meldunku sytuacyjnego nr ....., pkt ..... lit. .... z dnia .....

**Numer ustępu zgodnie z katalogiem zdarzeń i danych statystycznych podlegających meldowaniu: .....**

.....  
(treść meldunku)

.....  
(stanowisko, stopień, imię i nazwisko  
podpisującego meldunek)

<sup>1</sup> Oznaczenie numerowe (tylko oddziały i ośrodki szkolenia SG).

<sup>2</sup> Numer doby operacyjnej.

<sup>3</sup> Kolejny numer meldunku sytuacyjnego wysłanego w danej dobie operacyjnej.

<sup>4</sup> Godzina.

\* wypełnia się, jeżeli ustalono odcinek granicy państwowej.

\*\* niepotrzebne skreślić.

## WZÓR MELDUNKU OKRESOWEGO

.....  
(Nazwa jednostki organizacyjnej  
Straży Granicznej)

Miejscowość, data

.....  
(Oznaczenie numerowe jednostki organizacyjnej<sup>1)</sup>)

.....  
(Adresat)

### MELDUNEK OKRESOWY NR .....<sup>2</sup>

#### 1. Osobowy ruch graniczny.

- liczba osób wjeżdżających: .....,
- liczba osób wyjeżdżających: .....,
- ogólna liczba osób, które przekroczyły granicę: .....

#### 2. Czasy oczekiwania podróżnych na przekroczenie granicy w drogowych przejściach granicznych .....

#### 3. Wydane decyzje o wydaleniach cudzoziemców z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wniosku SG:

Na podstawie wniosku SG, wydano .....<sup>3</sup> decyzji administracyjnych o wydaleniach cudzoziemców z terytorium RP, z powodu:

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

#### 4. Zobowiązania cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

zobowiązano ..... cudzoziemców do opuszczenia terytorium, z powodu:  
(liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

#### 5. Wykonanie decyzji o wydaleniach/zobowiązaniu cudzoziemców do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Na podstawie decyzji administracyjnej z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wydano ..... cudzoziemców, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

2) Na podstawie zobowiązania do opuszczenia terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z Polski wyjechało ..... cudzoziemców, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**6. Przyjęcie osób wydalonych do Rzeczypospolitej Polskiej.**

w trybie administracyjnym do Rzeczypospolitej Polskiej wydano ..... osób, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**7. Odmówienie wjazdu cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Ogółem odmówiono wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ..... cudzoziemcom. (liczba osób)

**1) na granicy lądowej** – odmówiono wjazdu ..... cudzoziemcom, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**2) na granicy lotniczej** – odmówiono wjazdu ..... cudzoziemcom, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**3) na granicy morskiej** – odmówiono wjazdu ..... cudzoziemcom, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**8. Odmówienie lub uniemożliwienie wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Ogółem odmówiono lub uniemożliwiono wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ..... osobom. (liczba osób)

**1) na granicy lądowej** – odmówiono lub uniemożliwiono wjazd ..... osobom, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**2) na granicy morskiej** – odmówiono lub uniemożliwiono wjazd ..... osobom, z powodu: (liczba osób)

a) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... – .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**9. Niezezwolenie na wyjazd z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Nie zezwolono ..... osobom na wyjazd z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z powodu:  
(liczba osób)

a) ..... - .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

b) ..... - .....  
(przyczyna) (liczba osób i obywatelstwo)

**10. Trafienia w Systemie Informacyjnym Schengen.**

- art. 95 - .....  
(liczba trafień)
- art. 96 - .....  
(liczba trafień)
- art. 97 - .....  
(liczba trafień)
- art. 98 - .....  
(liczba trafień)
- art. 99 - .....  
(liczba trafień)
- art. 100 - .....  
(liczba trafień)
- **razem** - .....  
(liczba trafień)

**11. Kontrola szlaków komunikacyjnych.**

.....  
(wyniki przeprowadzonych kontroli na szlakach komunikacyjnych)

**12. Zestawienie efektów działań.**

Rodzaj Działania	liczba funkcjonariuszy SG	liczba osób współdziałających	wylegitymowano osób	skontrolowane środki transportu,	skontrolowano obiektów	zatrzymano osób	zatrzymano pojazdów	nałożono mandatów/kar administracyjnych
kontrola szlaków komunikacyjnych o znaczeniu międzynarodowym					X			
kontrola legalności zatrudnienia								
kontrola legalności pobytu								
inne działania								

**13. Informacja dotycząca bezpieczeństwa obiektów SG oraz sytuacji atmosferycznej mającej wpływ na tok pełnienia służby w strefie nadgranicznej i jednostkach organizacyjnych:** .....  
(treść informacji)

**14. Liczba cudzoziemców osadzonych w strzeżonych ośrodkach dla cudzoziemców i aresztach w celu wydalenia - .....**

**15. Łączna ilość arkuszy meldunkowych wysłanych do izb celnych - .....**

**16. Łączna ilość nałożonych mandatów karnych - .....**

**17. Łączna ilość wysłanych meldunków - .....**

**18. Zdarzenia z otwartego katalogu incydentów i zdarzeń zgłaszanych do Centrum Antyterrorystycznego Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.**

I.p.	Nr działu katalogu	Nr punktu	Treść informacji
1.			

**19. Wybrane przypadki odmowy wjazdu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - tabela stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej decyzji.**

.....  
(Stanowisko, stopień, imię i nazwisko  
podpisującego meldunek)

**Uwaga**

*Do meldunku okresowego należy dołączyć wszystkie meldunki sytuacyjne wysłane za daną dobę operacyjną.*

<sup>1</sup> Oznaczenie numerowe (tylko oddziały i ośrodki szkolenia SG).

<sup>2</sup> Numer doby operacyjnej.

<sup>3</sup> Łączna liczba wydanych decyzji w dobie operacyjnej.

\* niepotrzebne skreślić.

---

Zbiory Dziennika Urzędowego znajdują się do wglądu w Biurze Prawnym Komendy Głównej Straży Granicznej, 02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100, tel. 22-50-04-036, fax 22-50-04-762, e-mail: [prawne.kg@strazgraniczna.pl](mailto:prawne.kg@strazgraniczna.pl)

---

**Wydawca:** Komenda Główna Straży Granicznej  
**Redakcja i rozpowszechnianie:** Biuro Prawne Komendy Głównej Straży Granicznej, 02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100  
tel. 22-50-04-036, fax 22-50-04-762, e-mail: [prawne.kg@strazgraniczna.pl](mailto:prawne.kg@strazgraniczna.pl)  
**Skład i druk:** Centrum Szkolenia Straży Granicznej w Kętrzynie, 11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78  
tel. wew. 31-17

---

Tłoczono z polecenia Komendanta Głównego Straży Granicznej w Centrum Szkolenia Straży Granicznej w Kętrzynie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78