Załącznik nr 20

WYKAZ OZNACZEŃ DOKUMENTÓW WEDŁUG KSIĄŻEK EWIDENCJI DOKUMENTÓW ORAZ DANYCH OSÓB PROWADZĄCYCH TE KSIĄŻKI

w ……..
(nazwa jednostki/komórki organizacyjnej)

L.p.	Nazwa jednostki /komórki organizacyjnej	Oznaczenie nadawane na dokumencie	Stopień, imię i nazwisko, stanowisko osoby wyznaczonej i odpowiedzialnej za prowadzenie książki ewidencji dokumentów	Rozpoczęto prowadzenie książki	Zakończono prowadzenie książki	Uwagi